

**Содержание**

1. **Паспорт Программы развития** …………………............................................. 3

2.Введение………………………………….............................................. 5

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1.Структура дошкольного образовательного учреждения …………………… | 5 |
| 2.2. Режим работы ДОУ……………………………………………………………. | 8 |
|  |  |
| **3. Анализ состояния**………………………………………………… | 8 |
| 3.1. Прогноз тенденций изменения социального заказа, социальной среды, | 8 |
| ресурсных возможностей ………………………………………………………….. |  |
| 3.2. Характеристика социального окружения ДОУ……………………………… | 10 |
| **3.3.Анализ внутренней среды**……………………………………………………. | 11 |
| 3.3.1. Анализ структуры управления ДОУ ……………………………………….. | 11 |
| 3.3.2. Материальная база…………………………………………………………… | 13 |
| 3.3.3.Анализ состояния здоровья, физического развития воспитанников и | 16 |
| медицинского сопровождения образовательного процесса …………………….. |  |

3.3.4.Педагогические кадры……………………………………................................22

|  |  |
| --- | --- |
| 3.3.5 Взаимодействие с семьями воспитанников………………………………… | 24 |
| 3.3.6. Анализ уровня освоения образовательной программы детьми | 26 |
| дошкольного возраста и психолого-педагогического сопровождения |  |
| образовательного процесса………………………………………………………… |  |

1. **Целеполагание**…………...................................................................................... 32
2. Генеральная цель Программы развития ДОУ ………………………………. 32
3. Подцели Программы развития………………………………………………... 33

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.3. | | Ожидаемые результаты……………………………. | 34 |
| **5.** | **Мероприятия по достижению целей и условия им реализации**………….. | | 34 |
| **6.** | **Меманизм реализации Программы развития** ……………………………… 52 | | |
| 6.1. | | Критерии оценки эффективности и реализации Программы развития | 53 |
| ДОУ……....................................................................................................................... | | |  |

**1. Паспорт Программы развития.**

**Наименование** Программа развития муниципального бюджетного **программы** дошкольного образовательного учреждения детский сад

* 26 станицы Казанская муниципального образования Кавказский район на 2018-2022 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основания** | **для** • | Конституция Российской Федерации. | | |  |
| **разработки** |  | Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ | | | |
| **программы** | «Об образовании в Российской Федерации». | | | |  |
|  |  | Федеральный закон Российской Федерации от 2 июля | | | |
|  | 2013 г. № 185-Фз г. Москва «О внесении изменений в | | | | |
|  | отдельные законодательные акты Российской Федерации | | | | |
|  | и признании утратившими силу законодательных актов | | | | |
|  | (отдельных | | положений | законодательных | актов) |
|  | Российской Федерации в связи с принятием Федерального | | | | |
|  | закона «Об образовании в Российской Федерации». | | | |  |
|  |  | Трудовой кодекс РФ. | |  |  |
|  |  | Конвенция о правах ребёнка. | | |  |

• Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013

* № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

 Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов».

• Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации).

• Федеральный государственный стандарт дошкольного образования. Приказ от 17 октября 2013 г. № 1155.

• Национальная доктрина образования Российской Федерации до 2025 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 04.10.2000 № 751).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | • | Концепция долгосрочного социально-экономического | | | | |  |
|  | развития Российской Федерации на период до 2020 года | | | | | |  |
|  | (утверждена Постановлением | | | Правительства | | РФ от |  |
|  | 17.02.2008 № 1662-р). | | |  |  |  |  |
|  | • | Государственная | программа | Российской Федерации | | |  |
|  | «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена | | | | | |  |
|  | Распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148- | | | | | |  |
|  | р, от 15.05.2013 №792-р). | | |  |  |  |  |
|  | • Распоряжение Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. | | | | | |  |
|  | № 2227-р о «Стратегии инновационного развития РФ на | | | | | |  |
|  | период до 2020 г.». | |  |  |  |  |  |
|  |  Устав МБДОУ д/с № 26 | | |  |  |  |  |
|  | -Программа развития предназначена для определения | | | | | |  |
| **Назначение** | новых перспективных (приоритетных) | | | | направлений | |  |
| **Программы** | развития образовательного учреждения на основе анализа | | | | | |  |
| работы ДОУ за предыдущий период. | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | -Обновление | | содержания | | воспитательно- | |  |
|  | образовательного и педагогического процессов, а также | | | | | |  |
|  | управления дошкольным учреждением в соответствии с | | | | | |  |
|  | задачами ОПП ДОУ и ФГОС ДО | | |  |  |  |  |
| **Заказчик** | Учредитель образовательного учреждения | | | |  |  |  |
| **программы** | Совет родителей | |  |  |  |  |  |
| **Руководитель** | Заведующий МБДОУ д/с № 26 И.В.Черныш | | | | |  |  |
| **программы** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Разработчик** | Администрация, педагогический коллектив, | | | | | родители |  |
| **программы** | (законные представители) воспитанников МБДОУ д/с № 26 | | | | | |  |
| **Исполнители** | Администрация, педагогический коллектив МБДОУ д/с26 | | | | | |  |
| **программы** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сроки** | Программа реализуется в период 2018-2022 гг. | | | | |  |  |
| **реализации** |  |  |  |  |  |  |  |
| **программы** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Контроль за** | Педагогический совет, общее родительское собрание | | | | | |  |
| **модом** | МБДОУ д/с № 26 | |  |  |  |  |  |
| **выполнения** |  |  |  |  |  |  |  |
| **программы** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Адрес сайта в** | mbdou26-krop.ru | |  |  |  |  |  |
| **интернете** |  |  |  |  |  |  |  |
| **е-mail** | mdou26kaz@mail.ru | |  |  |  |  |  |
| **Контакты** | 886193-25-314 | |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |
| **Язык** | русский | |  |  |  |  |  |
| **преподавания** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |



**Введение.**

Целевыми установками образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога, как основного ресурса развития системы образования. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме.

* + современной системе дошкольного воспитания - начальном этапе непрерывного образования - остро обозначилась проблема кардинального изменения ее содержания, форм и методов организации. Реальная ситуация характеризуется наличием большого числа программ идущих "сверху" и инициативой "снизу", от педагогов чутко реагирующих на социальные запросы родителей. Такое положение вызвало тенденцию создания индивидуальных образовательных проектов развития конкретных образовательных учреждений.

Задача приобщения детей к жизни в современном социальном пространстве требует обновления не только содержания дошкольного образования, но и способов взаимодействия между детьми и взрослыми, формирования базового доверия ребенка к миру, комфортного и безопасного образа жизни.

Все это требует разработки инновационных программ дошкольного образования, соответствующих современному уровню развития педагогической науки и практики, учитывающей и интегрирующей, лучшие образцы отечественного и зарубежного опыта.

Современные достижения цивилизации открывают новые возможности для развития ребенка с первых дней его жизни. Эти возможности связаны:

• с повышением ценностного статуса детства в современном обществе;

• с созданием новых форм и видов развивающих сред, способных мотивировать детей;

• с появлением коммуникационных и сетевых технологий;

• с расширением инновационных программ профессиональной подготовки педагогов и воспитателей, обладающих мастерством коммуникативной компетентности и искусством мотивирования поведения детей.

Таким образом, актуальность и значимость нового подхода к управлению образовательным учреждением состоит в необходимости их сохранения, развития и удовлетворения социального заказа, исходя из сложившихся условий, в соответствии с новой Программой развития, которая будет являться продолжением предыдущей программы.

Программа направлена на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия

* миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития

инициативы и творческих способностей в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности, создана с учетом запросов родителей и социума на дошкольное образование в ДОУ.

Программа развития муниципального бюджетного детского сада № 26 (далее – ДОУ) на 2018–2022 гг. – нормативно-управленческий документ, определяющий специфику содержания образования и особенности образовательного процесса и управления, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа развития (далее Программа) включает подразделы, которые отражают приоритетные направления развития дошкольного образовательного учреждения (далее ДОУ). Программа спроектирована, исходя из конкретного анализа исходного состояния ДОУ, сетевого взаимодействия, территориальной специфики, специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных услугах, а также с учётом возможных рисков в процессе реализации Программы.

**Основное предназначение Программы.**

* + Определение факторов, затрудняющих реализацию образовательной деятельности ДОУ, и факторов, представляющих большие возможности для достижения поставленных целей развития ДОУ.
  + Построение целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства в образовании, развитии, поддержании и укреплении здоровья, а также на оказание качественной коррекционной помощи детям, имеющим нарушения в речевом развитии.
  + Определение направлений и содержания инновационной деятельности учреждения.
  + Формирование сбалансированного ресурсного (нормативно-правового, научно-методического, кадрового и финансового) обеспечения, сопряжение его
* целями и действиями деятельности ДОУ.
  + Обеспечение условий для непрерывного повышения профессионализма всех субъектов образовательной и коррекционно-образовательной деятельности ДОУ.

**Качественные характеристики Программы.**

**Актуальность** – Программа ориентирована на решение наиболеезначимых проблем для будущей (перспективной) системы образовательного и коррекционно-образовательного процесса ДОУ.

**Прогностичность** – данная Программа отражает в своих целях ипланируемых действиях не только настоящие, но и будущие требования к дошкольному учреждению. Наряду с этим просчитываются и риски, возникновение которых возможно при реализации программы, намечается соответствие программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализовываться.

**Рациональность** – программой определены цели и способы получениямаксимально возможных результатов.

**Реалистичность** – программа призвана обеспечить соответствие междужелаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их достижений.

**Целостность** – наличие в программе всех структурных частей,обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели (проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты).

**Контролируемость** – в программе определены конечные ипромежуточные цели и задачи, которые являются измеримыми, сформированы критерии оценки результатов развития ДОУ.

**Нормативно**-**правовая адекватность** – соотнесение целей программы ипланируемых способов их достижения с законодательством федерального, регионального и местного уровней.

**Индивидуальность** – программа нацелена на решение специфических(не глобальных) проблем дошкольного образовательного учреждения при максимальном учёте и отражении особенностей ДОУ, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социума и родителей.

* 1. **Информационная справка**

**2.1Общие сведения.**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное бюджетноедошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 станицы Казанская муниципального образования Кавказский район

**Сокращенное наименование:** МБДОУ д/с № 26

**Дата ввода в эксплуатацию:** 1968г.

**Юридический адрес:** 352147. Россия, Краснодарский край, станица Казанская,ул Свободная 30**,**

**Фактический адрес:** 352147. Россия, Краснодарский край, ст Казанская,ул. Свободная ,30

**Телефон: телефон/факс** 886193 - 2-53-14

**Электронная почта:** e-mail: mdou26kaz@mail.ru

Детский сад является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Детский сад по своей организационно-правовой форме относится к бюджетным учреждениям, по типу является дошкольной образовательной организацией.

Учредитель детского сада: Муниципальное образование Кавказский

район

**Управляющая система.**

**Административное управление:**

Заведующий: Ирина Васильевна Черныш

**Устав** принят общим собранием ДОУ, протокол № 3 от 01 июля 2015 г.утверждён постановлением администрации муниципального образования Кавказский район № 1096 от 14.07.2015г .

**Лицензия** выдана Министерством образования Краснодарского краяДействующая лицензия:

Сер. 23Л01 № 0001881 от 29.09.2012 г.

Регистрационный № 05041

Срок действия: бессрочно.

**Структура дошкольного образовательного учреждения.**

Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста.

* ДОУ функционирует **5** групп, рассчитанных на посещение детей в количестве **122.** 2 группы **компенсирующей** направленности формируются из детей с общим недоразвитием речи (далее ОНР). С данной категорией детей осуществляется комплексная коррекционно-развивающая работа**.** 3 группа имеет статус **общеразвивающей направленности.**

Срок пребывания в детском саду: в группах компенсирующей направленности – согласно заключению психолого - медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

**2.3. Режим работы ДОУ.**

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 10,5-часовым пребыванием ребенка. Режим работы групп в Детском саду с 7.30. до 18.00 с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней.

**3.Анализ**

**3.1.Прогноз тенденций изменения социального заказа, социальной среды, ресурсным возможностей.**

Необходимость разработки данной Программы развития определяется действием как внешних, так и внутренних факторов.

Стратегия модернизации образования, одобренная Правительством РФ, ставит для общего образования новые ориентиры в образовательных и воспитательных целях ДОУ. Эта стратегия модернизации задаёт новые требования. В первую очередь, главным результатом образования должна стать его соответствие целям опережающего развития. Дети должны быть вовлечены

* исследовательские проекты, творческие занятия, спортивные мероприятия, выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу, формировать интересы и осознавать возможности.

Для достижения указанных результатов выдвигаются следующие приоритетные взаимосвязанные задачи:

1.Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума;

2.Достижение нового современного качества дошкольного образования;

3.Повышение социального статуса и профессионализма работников образования, усиление их государственной и общественной поддержки;

4.Развитие образования как открытой государственно-общественной системы и повышения роли участников образовательного процесса – дошкольника, педагога, родителя, образовательного учреждения.

5.Системы поддержки талантливых детей.

Смена целей образования от традиционной к личностно-ориентированной, переход образования на новый федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее ФГОС ДО) требуют от ДОУ совершенствования, изменения; от каждого педагога – становление его как профессионала, глубоко знающего свою работу и легко ориентирующегося в инновациях, психологических процессах, владеющего современными технологиями.

Вместе с тем, в стандарте определены требования к установлению норм и положений, обязательных при реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования условиям, которые учитывают:

программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;

развитие новых форм и механизмов осуществления экспертизы образовательной деятельности (мониторинг).

Таким образом, современная образовательная политика федерального и регионального уровней даёт понимание требований к условиям жизнедеятельности в образовательном учреждении, и определяет компоненты конечного результата как компетенции выпускника ДОУ.

Одной из составляющих консолидированного заказа является социальный заказ микросоциума.

**Социальный заказ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Требования к компетенциям* |  | *Требования к «условиям в* |
|  | *выпускника ДОУ* |  | *образовательном учреждении»* |
|  | Готовность к выбору |  | Здоровьесбережение всех |
|  | Современное системное и | участников образовательного | |
| проектное мышление | | процесса | |
|  | Коммуникативные компетенции |  | Преемственность |
|  | Толерантность |  | Открытость ДОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Развитие индивидуальности |  Участие общественности в системе | |
|  | Мобильность и готовность | оценки качества образования | |
| обучаться в течение всей жизни | |  | Непрерывное повышение |
|  | Правовая культура | профессионального уровня | |
|  | Гражданская позиция | сотрудников | |
|  | Ответственное отношение к |  | Инновационность |
| здоровью | |  | Система поддержки талантливых |
|  | Эмоционально-комфортное | детей | |
| состояние | |  | Программа дошкольного |
|  |  | образования для детей с | |
|  |  | ограниченными возможностями | |
|  |  | здоровья | |

Данные по результатам проведённого в ДОУ анкетирования и опроса родителей показали, что современный детский сад должен быть:

* современно оснащён и эстетически привлекателен – 70%;
* с комфортными психолого-педагогическими условиями – 75%;
* с индивидуальным подходом к ребёнку – 98%;
* с качественной подготовкой к школе – 90%;
* с использованием современных программ и технологий (включая здоровьесбережение) – 88%.

Кроме этого, 95,5% родителей готовы участвовать в жизни ДОУ.

В целом проведённые исследования показали высокий уровень педагогической компетентности родителей, многие из них владеют достаточными психолого-педагогическими знаниями. Это означает, что требования таких родителей очень высоки, они ждут от ДОУ компетентной и адекватной информационно-консультативной помощи.

Однако есть родители, которые не смогли чётко сформулировать свои требования и ожидания к ДОУ. Мы это понимаем, как то, что уровень информированности данных родителей о жизнедеятельности ДОУ и его возможностях не позволяет им воспринимать нас как квалифицированных консультантов и помощников при решении проблем воспитания ребёнка. Значит, одной из задач ДОУ является повышение информированности и заинтересованности данных родителей.

Итак, образовательная политика государства и социальный заказ семьи выдвигают к дошкольному образовательному учреждению современные требования, которые предполагают системные изменения в содержании образования, управлении, кадровом ресурсе, внешних связях.

**3.2Характеристика социального окружения ДОУ.**

Дошкольное образовательное учреждение - это открытая, динамично изменяющаяся система; оздоровительно-образовательный, социально-культурный центр с развитыми коммуникативными связями, с устойчивым престижем и высоким качеством воспитательно-образовательной, оздоровительной и инновационной деятельности. Одним из путей повышения

качества дошкольного образования мы видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого, в немалой степени, зависит его качество. Коллектив нашего дошкольного учреждения выстраивает связи с социумом на основе **следующим** **принципов:**

* учет запросов общественности;
* принятие политики дошкольного учреждения социумом;
* формирование содержания обязанностей дошкольного учреждения и

социума;

* поддержание имиджа дошкольного учреждения в обществе;
* установление коммуникаций между дошкольным учреждением и социумом.

Работая в таких условиях, мы имеем возможность расширять культурно-образовательную среду и влиять на широкий социум, гармонизируя отношения различных социальных групп, получая определенные социальные эффекты образовательной деятельности. Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, забота о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Взаимоотношения в нашем дошкольном учреждении строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

**Система организации совместной деятельности ДОУ с социумом**

* составление плана совместной работы;
* информирование родителей о проводимых мероприятиях;
* активное участие родителей в запланированных мероприятиях;
* проведение встреч с администрацией социальных партнеров, направленных на выявление проблем в совместной деятельности учреждений;
* совместные совещания по итогам учебного года.

**Социальными партнерами в воспитании и развитии детей стали:**

* Семья.
* Образовательные учреждения (МБОУ СОШ № 20, № 19).
* Культурно-общественные учреждения: библиотека, музей.

**4.Анализ внутренней среды.**

**4.1.1.Анализ структуры управления ДОУ.**

**Управляющая система состоит из двум блоков:**

***1 блок – общественное управление:***

**Общее собрание трудового коллектива –** принимает новые редакцииУстава ДОУ, утверждает Программу развития ДОУ, Правила внутреннего трудового распорядка, заключает Коллективные договора, вносит предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного

процесса, мероприятий по охране и укреплению здоровья детей и работников ДОУ.

**Педагогический совет** – утверждает планы работы, направленияобразовательной деятельности ДОУ, принимает образовательные программы, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта.

**Совет родителей** – обеспечивает постоянную и систематическую связьдетского сада с родителями (законными представителями).

**Общее родительское собрание** – принимает решение о содействиируководству ДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, гармоничного развития личности ребёнка, в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий, в оказании спонсорской помощи детскому саду.

***2 блок – административное управление, имеющее многоуровневую структуру:***

**1 уровень – заведующий детским садом.**

Заведующий самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесённые к компетентности других органов управления (Учредителя). Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом ДОУ, утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие).

Объект управления заведующего – весь коллектив дошкольного образовательного учреждения.

**2 уровень –старшая медицинская сестра**

Курируют вопросы лечебно-оздоровительного процесса.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

**3 уровень – воспитатели, специалисты.**

Организуют образовательно-воспитательный и коррекционно-развивающий процессы, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

**3.3.2. Материальная база.**

* ДОУ есть всё необходимое для осуществления качественного воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса (табл.1)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | *Таблица №1* | |
| **Основные** | | **Наличие** | | **Основные пособия и специальное** | |
| **направления** | | **специальным** | | **оборудование** | |
|  | | **помещений** | |  | |
| Физическое направление | | Групповые | | Оборудование для двигательной | |
|  | | помещения | | активности, развития мелкой | |
|  | |  | | моторики, | |
|  | |  | | магнитофоны | |
|  | | Медицинский | | Мебель для кабинета, кушетка, | |
|  | | кабинет | | холодильники, бактерицидные | |
|  | |  | | лампы | |
|  | | Спортивный | | Оборудованная спортивная | |
|  | | комплекс на | | площадка с травяным покрытием. | |
|  | | территории | |  | |
|  | |  | |  | |
| Социально- | | Групповые | | Развивающие пособия и игры, | |
| коммуникативное | | помещения | | атрибуты, игровые модули, | |
| развитие | |  | | сюжетно-игровое оборудование, | |
|  | |  | | оборудование для трудовой | |
|  | |  | | деятельности, художественная | |
|  | |  | | литература. | |
|  | |  | |  | |
|  | | Территория ДОУ | | Малые архитектурные формы на | |
|  | |  | | групповых прогулочных площадках | |
|  | |  | | и др. | |
| Познавательное и | | Групповые | | Центры познавательно-речевого | |
| речевое развитие | | помещения | | развития, оборудование для | |
|  | |  | | исследовательской и опытнической | |
|  | |  | | деятельности детей, материал для | |
|  | |  | | разного вида конструирования, | |
|  | |  | | экологические уголки, уголки | |
|  | |  | | сказок, дидактические и | |
|  | |  | | развивающие игры, игры- | |
|  | |  | | головоломки, игры для развития | |
|  | |  | | логического мышления, | |
|  | |  | | развивающие стенды, переносное | |
|  | |  | | оборудование, подбор детских | |
|  | |  | | презентаций по темам, библиотечки | |
|  | |  | | с подбором детской литературы, | |
|  | |  | | дидактические игры . | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | | Территория ДОУ | | «Зимняя столовая для птиц», | |
|  | |  | | цветники | |
|  | | Групповые | | Центры музыкально- | |
|  | | помещения | | художественного творчества, | |
| Художественно- | |  | | центры художественно- | |
| эстетическое | |  | | продуктивной деятельности, театры | |
| направление | |  | | разных видов (настольный, | |
|  | |  | | кукольный | |
|  | |  | | другие), | |
|  | |  | | магнитофоны, музыкальные | |
|  | |  | | инструменты | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Коррекционное | Кабинет учителей – | Игры и дидактические материалы |
| направление | логопедов | для коррекции речевой сферы, |
|  |  | таблицы, азбука разных видов |
|  |  | (картонная, магнитная, |
|  |  | электронная), тренажёры для |
|  |  | коррекции речевого и |
|  |  | физиологического дыхания, |
|  |  | фонематического и |
|  |  | физиологического слуха и др. |

Из таблицы № 1 видно, что в ДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательной работы.

Дошкольное образовательное учреждение имеет современную информационно-техническую базу: компьютеры, ноутбуки, планшеты, принтеры, сканер, ксерокс, выход в Интернет, использует электронную почту, сайт.

Администрация ДОУ создаёт условия для укрепления материально-технической базы учреждения. Кабинеты специалистов оснащены современным необходимым наглядным материалом, техническими средствами обучения. В групповых помещениях находится учебно-дидактический материал для проведения образовательного процесса, здоровьесбережения и физического развития, игровой, художественно-эстетической, трудовой, познавательной, коммуникативной деятельности детей в течение дня.

* образовательном процессе, помимо традиционных средств, активно используются мультимедийные образовательные ресурсы: слайд-шоу, обучающие презентации, показ репродукций картин, фильмы и мультфильмы, кроссворды, развивающие компьютерные задания и игры. Для этого используется проектор с ноутбуком и телевизор с ноутбуком, что позволяет педагогам применять ИКТ – материалы непосредственно в ходе образовательной и свободной деятельности детей.

**3.3.3. Анализ состояния здоровья, физического развития воспитанников и медицинского сопровождения образовательного процесса.**

* ДОУ особое внимание уделяется физическому и психическому здоровью воспитанников.

**Физическое развитие**

**Структура заболеваемости**

Под результативностью реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса понимается динамика состоянии здоровья воспитанников, отслеживание эффективности, медико-педагогический контроль и его диагностические данные.

***Проблема:*** *недостаточно*проектов, актуализирующих возможностиинтегративной деятельности всех участников образовательно-оздоровительного процесса (дети, родители, педагоги, социальные партнеры), поскольку проблема сохранения и укрепления здоровья дошкольников аккумулирует в себе не только проблемы здоровья с точки зрения медицины, но также предполагает психическое, социальное, физическое, духовно-нравственное здоровье.

**Результаты течения периода адаптации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Течение адаптации** |  | **2017-2018 год** | |
|  | **авс** |  | **%** |
| легкая | 20 |  | 74,0 |
| средняя | 7 |  | 21,0 |
| тяжелая | 2 |  | 5,0 |
| **всего** | **29** |  | 100,0 |

***Таблица №2***

Показатели таблицы 2 свидетельствуют о том, что процесс адаптации детей к условиям ДОУ проходит успешно. Эти данные позволяют судить о правильно построенной работе педагогического коллектива по организации и проведению адаптации детей к условиям детского сада.

Медицинское сопровождение образовательного процесса включает в себя:

* Соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации жизнедеятельности детей в детском саду.
* Реализацию системы лечебно-профилактической работы.
* Организацию сбалансированного питания.
* Реализацию системы физкультурно-оздоровительной работы.
* Пропаганду основ здорового образа жизни для всех участников образовательного процесса.

В соответствии с программой производственного контроля соблюдения санитарных правил и выполнения противоэпидемических мероприятий в ДОУ медицинский персонал проверяет соответствие состояния помещений ДОУ санитарно-гигиеническим требованиям. Осуществляет оздоровительно-профилактическую работу с детьми, имеющими отклонения в состоянии здоровья. Ежемесячно проводится анализ заболеваемости воспитанников, результаты которого обсуждаются на производственных собраниях и педагогическом совете.

Медицинский блок оборудован в соответствии с санитарными требованиями.

Улучшению состояния здоровья детей способствует реализация комплекса профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий. Особое внимание уделяется закаливанию. Основные методы закаливания: контрастные воздушные ванны. Закаливающие процедуры сочетаются с общеразвивающими упражнениями, дыхательной гимнастикой, игровыми упражнениями, что повышает оздоровительный эффект.

При организации образовательного процесса в ДОУ соблюдается режим дня воспитанников, 2 раза в день проводятся прогулки, выполняются требования к учебной нагрузке.

**Успешно применяются современные здоровьесберегающие темнологии**:

***Таблица 3***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды** | **Время** | **Особенности** | **Ответственный** |
| **здоровьеразвивающим** | **проведения в** | **методики** |  |
| **педагогическим** | **режиме дня** | **проведения** |  |
| **темнологий** |  |  |  |
| **1. Темнологии сомранения и стимулирования здоровья** | | | |
|  |  |  |  |
| 1. Ритмопластика | Не раньше чем | Обратить | музыкальный |
|  | через 30 мин. | внимание на | руководитель |
|  | после приема | художественную |  |
|  | пищи (1 раз в | ценность, |  |
|  | неделю) в | величину |  |
|  | соответствии с | физической |  |
|  | расписанием | нагрузки и ее |  |
|  |  | соразмерность |  |
|  |  | возрастным |  |
|  |  | показателям |  |
|  |  | ребенка |  |
| 2. Динамические | Во время НОД, | Рекомендуется для | Воспитатели |
| паузы | 2-5 мин., по | всех детей в |  |
|  | мере | качестве |  |
|  | утомляемости | профилактики |  |
|  | детей | утомления. Могут |  |
|  |  | включать в себя |  |
|  |  | элементы |  |
|  |  | гимнастики для |  |
|  |  | глаз, дыхательной |  |
|  |  | гимнастики и |  |
|  |  | других в |  |
|  |  | зависимости от |  |
|  |  | вида занятия |  |
| 3. Подвижные и | Как часть | Игры | Воспитатели, |
| спортивные игры | занятия | подбираются в | музыкальный |
|  | физической | соответствии с | руководитель |
|  | культурой в зале, | возрастом |  |
|  | на прогулке, в | ребенка, местом и |  |
|  | групповой | временем их |  |
|  | комнате. | проведения. |  |
|  | Ежедневно для | Используем лишь |  |
|  | всех возрастных | элементы |  |
|  | групп | спортивных игр |  |
|  |  |  |  |
| 4. Релаксация | В любом | Использование | Воспитатели, |
|  | подходящем | спокойную | музыкальный |
|  | помещении. В | классическую | руководитель |
|  | зависимости от | музыку |  |
|  | состояния детей | (Чайковский, |  |
|  | и целей, педагог | Рахманинов), |  |
|  | определяет | звуки природы |  |
|  | интенсивность |  |  |
|  | технологии. Для |  |  |
|  | всех возрастных |  |  |
|  | групп |  |  |
| 5. Игровой час во | Для всех | Игры | Все педагоги |
| вторую половину дня | возрастных | подбираются в | ДОУ |
|  | групп, в игровых | соответствии с |  |
|  | зонах | возрастом |  |
|  |  | ребенка, местом и |  |
|  |  | временем их |  |
|  |  | проведения |  |
| 6. Пальчиковая | Индивидуально | Рекомендуется | Воспитатели, |
| гимнастика | либо с | всем детям, | учитель- |
|  | подгруппой | особенно с | логопед |
|  | ежедневно | речевыми |  |
|  |  | проблемами. |  |
|  |  | Проводится в |  |
|  |  | любой удобный |  |
|  |  | отрезок времени |  |
| 7. Гимнастика для | Ежедневно по 3- | Рекомендуется | Все педагоги |
| глаз | 5 мин. в любое | использовать |  |
|  | свободное | наглядный |  |
|  | время; в | материал, показ |  |
|  | зависимости от | педагога |  |
|  | интенсивности |  |  |
|  | зрительной |  |  |
|  | нагрузки, с |  |  |
|  | младшего |  |  |
|  | возраста |  |  |
| 8. Дыхательная | В различных | Обеспечить | Все педагоги |
| гимнастика | формах | проветривание |  |
|  | физкультурно- | помещения, |  |
|  | оздоровительной | педагогу дать |  |
|  | работы | детям инструкции |  |
|  |  | об обязательной |  |
|  |  | гигиене полости |  |
|  |  | носа перед |  |
|  |  | проведением |  |
|  |  | процедуры |  |
| 9. Тонизирующая | Ежедневно | Форма проведения | Воспитатели |
| гимнастика | после дневного | различная: |  |
|  | сна, 5-10 мин. | упражнения на |  |
|  |  | кроватках, |  |
|  |  | обширное |  |
|  |  | умывание; |  |
|  |  | легкий бег из |  |
|  |  | спальни в группу с |  |
|  |  | разницей |  |
|  |  | температуры в |  |
|  |  | помещениях и |  |
|  |  | другие в |  |
|  |  | зависимости от |  |
|  |  | условий ДОУ |  |
| 10. Корригирующая | В различных | Форма проведения | Воспитатели |
| гимнастика | формах | зависит от |  |
|  | физкультурно- | поставленной |  |
|  | оздоровительной | задачи и |  |
|  | работы | контингента детей |  |
| **2. Темнологии обучения здоровому образу жизни** | | | |
| 11. Занятия | 2 раза в неделю | Занятия | Воспитатели, |
| физической | в спортивном | проводятся в |  |
| культурой | зале и 1 раз на | соответствии с |  |
|  | прогулке | программой, СП |  |
|  |  | 2.4.1.3049-13 |  |
| 12. Игротреннинги и | В свободное | Могут быть | Воспитатели |
| игротерапия | время, можно во | организованы |  |
|  | второй половине | незаметно для |  |
|  | дня. Время | ребенка, |  |
|  | строго не | посредством |  |
|  | фиксировано, в | включения |  |
|  | зависимости от | педагога в процесс |  |
|  | задач, | игровой |  |
|  | поставленных | деятельности |  |
|  | педагогом |  |  |
| 13. Коммуникативные | В совместной | Проводятся во | Воспитатели, |
| игры | деятельности, в | время проведения | музыкальный |
|  | удобное время | Утреннего круга, | руководитель |
|  |  | имеют |  |
|  |  | определенную |  |
|  |  | структуру, |  |
|  |  | направлены на |  |
|  |  | раскрытие |  |
|  |  | коммуникативно- |  |
|  |  | личностного |  |
|  |  | потенциала |  |
|  |  | ребенка |  |
| 14. Самомассаж | В зависимости | Необходимо | Воспитатели, |
|  | от поставленных | объяснить ребенку |  |
|  | педагогом целей | серьезность |  |
|  | курсами либо | процедуры и дать |  |
|  | элементами в | детям |  |
|  | различных видах | элементарные |  |
|  | оздоровительной | знания о том, как |  |
|  | деятельности | не нанести вред |  |
|  |  | своему организму |  |
| 15. Точечный | Проводится в | Проводится строго | Воспитатели |
| самомассаж | преддверии | по специальной |  |
|  | эпидемий, в | методике. |  |
|  | осенний и | Показана детям с |  |
|  | весенний | частыми |  |
|  | периоды в | простудными |  |
|  | любое удобное | заболеваниями и |  |
|  | для педагога | болезнями ЛОР- |  |
|  | время со | органов. |  |
|  | старшего | Используется |  |
|  | возраста | наглядный |  |
|  |  | материал |  |
|  | **3. Коррекционные темнологии** | |  |
| 16. Технологии  музыкального  воздействия | В различных  формах  музыкальной  деятельности:  пение, слушание  музыки, ритмика | Используются в  качестве  вспомогательного  средства как часть  других  технологий; для  снятия  напряжения,  повышения  эмоционального  настроя и пр. | Воспитатели,  музыкальный  руководитель |
|  |
| 17. Сказкотерапия | В различных | Используется | Воспитатели, |
|  | формах | для |  |
|  | совместной | психологической, |  |
|  | деятельности | терапевтической и | музыкальный |
|  | воспитателя с | развивающей | руководитель |
|  | детьми и | работы. Сказку |  |
|  | индивидуальной | может |  |
|  | работы | рассказывать |  |
|  |  | взрослый, либо |  |
|  |  | это может быть |  |
|  |  | групповое |  |
|  |  | рассказывание, где |  |
|  |  | рассказчиком |  |
|  |  | является не один |  |
|  |  | человек, а группа |  |
|  |  | детей |  |
| 18. Технологии | Дизайн | Необходимо | Администраци |
| воздействия цветом | предметно- | уделять особое | я ДОУ, |
|  | развивающей | внимание | воспитатели |
|  | среды. | цветовой гамме |  |
|  | Игры и игровые | интерьеров ДОУ. |  |
|  | упражнения в | Правильно |  |
|  | любое удобное | подобранные |  |
|  | время | цвета снимают |  |
|  |  | напряжение и |  |
|  |  | повышают |  |
|  |  | эмоциональный |  |
|  |  | настрой ребенка |  |
| 19. Технологии | По подгруппам и | Проводятся в виде | Воспитатели |
| коррекции поведения | индивидуально в | игр, игровых |  |
|  | форме | упражнений, |  |
|  | проблемных | этических бесед, |  |
|  | ситуаций, | по |  |
|  | планово и по | специальным |  |
|  | ситуации | методикам |  |
| 20. Логоритмика | 1 раз в неделю в | Занятия | Музыкальный |
|  | НОД | проводятся по | руководитель |
|  |  | специальной |  |
|  |  | методике |  |
| 21. Фонопедическая | 1раз в неделю в | Занятия | Музыкальный |
| ритмика | НОД со | рекомендованы | руководитель, |
|  | старшего | детям с речевыми | учитель- |
|  | возраста | нарушениями, а | логопед |
|  |  | также в |  |
|  |  | профилактической |  |
|  |  | работе |  |

**Оценка условий для организации питания**

Особое внимание в ДОУ уделяется организации питания детей, т.к. рациональное питание играет первостепенную роль в обеспечении гармоничного роста и развития, поддержании здоровья, работоспособности и устойчивости детей к действию инфекций и других неблагоприятных факторов. Медицинский персонал детского сада контролирует качество организации питания: правильность хранения и соблюдение сроков реализации продукта, закладку и кулинарную обработку продуктов, витаминизацию блюд. Приготовление блюд осуществляется на основе технологических карт в соответствии с щадящими технологиями – применяются только варка, тушение

* запекание. В примерном меню соблюдены требования по массе порций блюд, их энергетической ценности с учетом возраста воспитанников.

Питание является одним из важнейших факторов, определяющим здоровье детей, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию,создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде. Выполнение натуральных норм питания по многим позициям превышает 100%. Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах. Функционирование ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора. В ДОУ организовано 3-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания осуществляется заведующей. В ДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка. Продукты детский сад получает централизованно, в соответствии с договорами, заключёнными с поставщиками.

**Режим двигательной активности**

* ДОУ создан благоприятный режим двигательной активности воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, состояния здоровья.

***Основные принципы организации двигательной активности в детском саду:***

• физическая нагрузка должна быть адекватна возрасту, полу ребёнка, уровню его физического развития, биологической зрелости и здоровья;

• двигательную активность необходимо сочетать с общедоступными закаливающими процедурами;

• обязательное включение в комплекс физического воспитания элементов дыхательной гимнастики;

• медицинский контроль за физическим воспитанием и оперативная медицинская коррекция выявленных нарушений в состоянии здоровья;

• проведение физкультурных мероприятий с учетом медицинских ограничений и сроков медотводов;

• включение в гимнастику и занятия физической культурой элементов корригирующей гимнастики для профилактики плоскостопия и искривления осанки.

***Формы организации двигательной активности в ДОУ:***

* занятия физической культурой в зале, на спортивной площадке,
* музыкально-ритмическая деятельность;
* утренняя гимнастика;
* физкультминутки;
* изкультурные досуги, праздники, «Дни здоровья»;
* индивидуальная работа с детьми по овладению основными видами движений.

***Пути реализации рациональной двигательной активности детей:***

 выполнение режима двигательной активности всеми педагогами ДОУ;  преобладание циклических упражнений на занятиях по физической культуре для тренировки и совершенствования общей выносливости как

наиболее ценного оздоровительного качества;  использование игр, упражнений соревновательного характера на

занятиях по физической культуре.

На информационных стендах для родителей регулярно размещается материал по профилактике простудных заболеваний, советы и рекомендации по приобщению детей к здоровому образу жизни. В ДОУ организуются спортивные мероприятия с привлечением родителей. На протяжении последних трех лет семьи воспитанников детского сада под руководством инструктора по физической культуре принимают участие в городских соревнованиях «Папа, мама, я – спортивная семья». С каждым годом увеличивается количество семей, принимающих в них участие.

Педагогический коллектив ДОУ большое внимание уделяет вопросам обеспечения безопасности образовательного процесса в ДОУ

|  |
| --- |
|  |

**3.3.4. Педагогические кадры.**

На момент написания Программы развития общее количество административных и педагогических работников – 14 человек.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ осуществляют: 2 учителя-логопеда, музыкальный руководитель, 9 воспитателей. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью согласно штатного расписания.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | ***Таблица № 4*** |
|  | | | |  | |
| Общая численность педагогических работников, в том | | | | 12 человек | |
| числе: |  |  |  |  |  |
| Численность | педагогических | работников, | имеющих | 2 | человек |
| высшее образование | |  |  |  |  |
| Численность | педагогических | работников, | имеющих | 2 | человек |
| высшее образование педагогической направленности | | | |  |  |
| (профиля) |  |  |  |  |  |
| Численность | педагогических | работников, | имеющих | 8 | человек |
| среднее профессиональное образование | | |  |  |  |
| Численность | педагогических | работников, | имеющих | 8 | человек |
| среднее профессиональное образование педагогической | | | |  |  |
| направленности (профиля) | |  |  |  |  |
| Численность педагогических работников, которым по | | | | 3 человек | |
| результатам | аттестации присвоена квалификационная | | |  |  |
| категория, в общей численности педагогических | | | |  |  |
| работников, в том числе: | |  |  |  |  |
| Высшая |  |  |  | 1 | человек |
| Первая |  |  |  | 2 | человек |
| Численность | педагогических | работников | в общей | Человек/% | |
| численности | педагогических | | работников, |  |  |
| педагогический стаж работы которых составляет: | | | |  |  |
| До 5 лет |  |  |  | 2 | человека |
| Свыше 30 лет | |  |  | 2 | человека |
| Численность педагогических работников в общей | | | | 0человек | |
| численности педагогических работников в возрасте до 30 | | | |  |  |
| лет |  |  |  |  |  |
| Численность педагогических работников в общей | | | | 1 | человек |
| численности педагогических работников в возрасте от 55 | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| лет |  |  |  |  |  |  |  |
| Численность | | педагогических | | и | административно- | | 5 человек |
| хозяйственных работников, прошедших за последние 5 | | | | | | |  |
| лет | повышение | | квалификации/профильную | | | |  |
| переподготовку | | по | профилю | | педагогической | |  |
| деятельности | | или | иной | осуществляемой | | в |  |
| образовательной организации деятельности, в общей | | | | | | |  |
| численности педагогических и административно- | | | | | | |  |
| хозяйственных работников | | | |  |  |  |  |
| Численность | | педагогических | | и | административно- | | 12 человек |
| хозяйственных | | работников, | | прошедших повышение | | |  |
| квалификации по применению в образовательном | | | | | | |  |
| процессе |  | федеральных | |  | государственных | |  |
| образовательных стандартов в общей численности | | | | | | |  |
| педагогических и административно-хозяйственных | | | | | | |  |
| работников | |  |  |  |  |  |  |

Коллектив стабильный, профессионально зрелый.

*Процесс повышения квалификации* педагогов ДОУ носит целостный инепрерывный характер. Содержание и формы работы по повышению квалификации педагогического коллектива меняются в зависимости от реального изменения уровня квалификации педагогов, от целей и задач, актуальных на данном этапе как для ДОУ, так и для самих педагогов. Совершенствование уровня профессионально-педагогической квалификации осуществляется в рамках курсовой подготовки на базах: ИРО Краснодарского края, ФГБОУВО Армавирский государственный педагогический университет, посредством различных форм методической работы в ДОУ, самообразовательной деятельности. Что касается последнего, то самообразовательной деятельности педагогов необходимо придать более целенаправленный и системный характер.

**3.3.5. Взаимодействие с семьями воспитанников.**

**Социальный паспорт семей воспитанников.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | ***Таблица № 5*** |
|  |  |  |  |  |
| **Критерии** |  | **2016** |  | **2017** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Состав семьи | |  |
| Полная |  | 76% |  | 82% |
| Неполная |  | 24% |  | 18% |
| Многодетная |  | 15% |  | 7% |
| Благополучная |  | 97% |  | 98% |
| Незаконченное среднее |  | - |  |  |
| образование |  |  |  |  |
| Среднее образование |  | 10% |  | 16% |
| Среднее – специальное |  | 35% |  | 45% |
| образование |  |  |  |  |
| Высшее образование |  | 50% |  | 36% |
|  |  | Социальное положение родителей | |  |
| Служащие |  | 54% |  | 48% |
| Рабочие |  | 21% |  | 34% |
| Неработающие |  | 15% |  | 18% |

Основной контингент родителей имеет высшее и среднее профессиональное образование, социальный статус – служащие, рабочие (таблица 5). Существенным признаком качества современного дошкольного образования является организация **взаимодействия с семьями** воспитанников, включение родителей в образовательно-воспитательный процесс как равноправных и равноответственных партнеров, формирование у них чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка.

**Система сотрудничества педагогов и родителей:**

* + Организация целенаправленного обучения родителей основам педагогики и психологии детского развития.
  + Сочетание спонтанных, неформальных и организованных официальных консультаций.
  + Разработка инструктажей и рекомендаций по вопросам обучения, воспитания и оздоровления детей через оформление информационных стендов для родителей.
  + Оказание педагогической помощи, поддержки родителям через разнообразные формы и методы взаимодействия.
  + Накопление знаний, умений и навыков по выполнению родительских функций в воспитании детей.
  + Формирование модели правильного поведения в определенных социальных ситуациях с пользой для всей семьи.
  + Эмоциональная поддержка родителей, обмен опытом в воспитании

детей.

Педагогический коллектив активно изучает формы взаимодействия с семьями воспитанников, которые позволяют достигнуть реального сотрудничества. При планировании работы мы учитываем не только профессиональный уровень самих педагогов, но и уровень педагогической культуры семей, а также социальный запрос родителей *(интересы, нужды,* *потребности).* Педагоги регулярно проводят социологический анализконтингента семей воспитанников и их родителей, что помогает установлению согласованности действий, единства требований к детям, организации разных видов детской деятельности.

Родители активно участвуют в совместной творческой деятельности (театральная, музыкальная, физкультурно-оздоровительная, продуктивная, исследовательская). С их помощью создана благоприятная предметно-развивающая среда. Повысился уровень психолого-педагогической культуры и компетентности, как родителей, так и специалистов ДОУ. Повышению активности участия родителей в жизни дошкольного образовательного учреждения, осознанию ими доминирующей роли семейного воспитания и роли ДОУ как «помощника» семьи в развитии и воспитании детей способствует открытость учреждения для родителей, стремление педагогического коллектива

* диалогу. На образовательном сайте ДОУ родители могут получить всю необходимую информацию о группе, которую посещает их ребенок, о деятельности самого дошкольного учреждения.

По итогам анкетирования (май 2018г.) 98% родителей отметили, что предоставляемые дошкольным учреждением образовательные услуги их полностью удовлетворяют. ДОУ пользуется популярностью у потребителей образовательных и оздоровительных услуг. Результаты мониторинговых исследований показывают, что готовность родителей к активному сотрудничеству с педагогами дошкольного учреждения, их мотивационная вовлеченность в процесс самообразования, принятия психолого-педагогической поддержки в вопросах воспитания и развития детей существенно возросла.

**3.3.6. Анализ уровня освоения образовательной программы детьми дошкольного возраста**

* ходе реализации программы развития за 2014-2017 г. изменено соотношение частей программы. Объем обязательной части Программы по ФГОС ДО устанавливается следующее соотношение между инвариантной (обязательной) частью – не менее 60% и вариативной частью (частью, формируемая участниками образовательных отношений) – не более 40% от общего нормативного времени, отводимого на освоение Программы.

Основной **целью** деятельности ДОУ является обеспечение развития личности дошкольника в различных видах общения и деятельности с учетом возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей *в сочетании с комплексом профилактических, санитарно-гигиенических, оздоровительных мероприятий и процедур.*

**Задачи:**

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от пола, нации, языка, социального статуса семьи, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).

3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

5. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, этических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.

6. Помощь ребенку в осознании своих особенностей и предпочтений, понимания собственных эмоций и эмоциональных состояний других людей, обучение формам и способам социально приемлемого поведения.

7. Приобщение ребенка к культуре своей страны и региона, воспитание уважения к другим народам и культурам.

8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей(законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1. *Осуществление психолого - медико - педагогического сопровождения детей с проблемами в здоровье (в том числе и детей с ОВЗ) и другими сопутствующими нарушениями (нарушение речи).*

*11.Развитие творческой индивидуальности и технических способностей детей дошкольного возраста.*

**Приоритетными направлениями деятельности** детского сада в работе сдетьми, являются:

* + Осуществление деятельности по проведению комплекса санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур для детей, нуждающихся в нем.
  + Осуществление квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья.
  + Развитие творческой индивидуальности и технических способностей детей дошкольного возраста.

Образовательная программа ДОУ разработана с учетом комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство». ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО»ДЕТСТВО-ПРЕСС»2017г.

Адаптированная основная образовательная программа разработана с учетом программы для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет Н.В. Нищева . Издание третье, переработанное

* дополненное в соответствии с ФГОС ДО. Санкт – Петербург, Детство- Пресс, 2017 год.

Программы, реализуемые в ДОУ, скоординированы таким образом, что целостность педагогического процесса полностью обеспечивается.

Преемственность программ, реализуемых во всех возрастных группах, обеспечивается единым комплексно-тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с усложнениями на последующей возрастной группе.

Образовательный процесс в детском саду основывается на комплексно-тематическом планировании и строится с учетом принципа интеграции образовательных областей. Построение всего образовательного процесса вокруг одной центральной темы дает большие возможности для развития детей. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом и позволяют целенаправленно использовать интегративный подход. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления. Тематический принцип позволяет педагогам вводить региональные и культурные компоненты, учитывать специфику дошкольного учреждения. Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями. Тематический подход позволяет оптимально

организовать образовательный процесс для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательные задачи в ДОУ решаются с использованием интегративного подхода при организации образовательного процесса. Образовательные области программы многопланово взаимосвязаны между собой по линии познавательной деятельности. Система усваиваемых детьми знаний об окружающей действительности содержится во всех без исключения областях образовательной программы, что требует организации их взаимосвязи

* целью получения целостного представления об окружающей действительности.

Полноценная реализация «темы» невозможна без интеграции не только содержания дошкольного образования, но и ее организационных форм, в которых в той или иной степени будут интегрироваться и различные виды детской деятельности.

Под интегрированными комплексно-тематическими проектами подразумевается такая форма реализации целей, задач и содержания, которая обеспечивает субъектную позицию всех участников, предусматривает решение программных образовательных задач в непосредственно образовательной деятельности, совместной деятельности детей. Интегрированное занятие, к каковому относится проектная деятельность, требует более сложных действий и более глубокого личного участия. В итоге воспитывается интегративное мышление, характеризующееся не просто использованием сложных мыслительных операций, но и определенной стратегией и тактикой рассуждений и доказательств, способностью строить гипотезы, устанавливать причинно-следственные связи.

* + результате отмечаются высокая активность детей, их вовлеченность в выбранное дело, проявления творческих действий, инициативы, независимость, умение довести до конца выбранное дело. В группах компенсирующей направленности используется важный метод обеспечения индивидуализации – тщательный отбор содержания и используемых материалов, гибких и равноуровневых по степени сложности в соответствии с возможностями каждого ребенка.

Уровень развития детей, их знания, умения и навыки отражены в таблице

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательные области** | **Уровень выполнения** |
|  | **программы, %** |
| Физическое развитие | 79% |
|  |  |
| Социально – коммуникативное развитие | 80% |
|  |  |
| Познавательное развитие | 80 % |
| Речевое развитие | 75% |
|  |  |
| Художественно - эстетическое развитие | 86% |
|  |  |

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Усвоение детьми образовательной программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия.

**Проблема:** педагоги ДОУ владеют отдельными методамииндивидуализации обучения, технологией проектной деятельности, но на практике допускают нарушения при ее применении.

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в совместной деятельности взрослых и детей. Отличительные признаки совместной деятельности взрослых и детей – это наличие партнерской позиции взрослого и партнерской формы организации. Партнерство как одна из форм совместной деятельности является примером личностно-деятельностного направления интеграции, так как оно способствует сближению субъектно-ролевых планов деятельности участников педагогического процесса.

Состав образовательных дисциплин, учебно-программного материала регламентируются учебным планом, утвержденным заведующим и принятым педагогическим советом ДОУ.В соответствии с интересами детей и запросами родителей в ДОУ организованы альтернативные бесплатные услуги (таб.6):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ***Таблица6*** | |  |
| **Название** | **Программа** | **Возраст** | **Количество** |  |  |
| **кружка** | **кружковой работы** | **детей** | **детей в** |  |  |
|  |  | **кружкам.** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Развивайка | Программа | 5-7 лет | 8 |  |  |
|  | дополнительного |  |  |  |  |
|  | образования по ФЭМП |  |  |  |  |
| «Мир сказок» | Программа | 5-76лет | 18 |  |  |
|  | дополнительного |  |  |  |  |
|  | образования |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| «Домисолька» | Программа | 5-6 лет | 18 |  |  |
|  | дополнительного |  |  |  |  |
|  | образования по хореографии |  |  |  |  |

**Реализация индивидуально-дифференцированного подмода в образовательном процессе.**

Работа с детьми в ДОУ строится на основе индивидуально-дифференцированного подхода. Педагог реализует индивидуальный подход к детям с учетом личностных, физиологических, нервно-психических особенностей и эмоционального состояния.

Начиная с младшего возраста, в ДОУ ведется наблюдение за развитием детей, изучаются индивидуальные особенности, интересы, способности для обеспечения индивидуального подхода к каждому ребенку. Проводится индивидуальное обследование ребенка с целью выявления хода его психического развития в соответствии с возрастными нормами и состоянием здоровья. Отработана система психолого-педагогической диагностики (нервно-психического развития, готовности к школьному обучению, освоения образовательной программы).

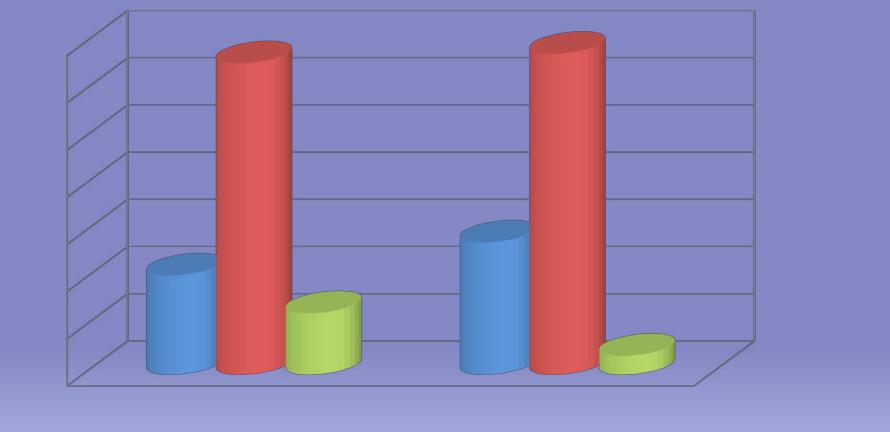
По результатам педагогической и психологической диагностики, при необходимости составляется индивидуальная программа развития ребенка с ОВЗ, планируется дальнейшая работа с каждым воспитанником и родителями.

**Проблема:** чаще всего предметом индивидуального подхода становятсякакие-либо проблемы, дефицитарные состояния в развитии ребенка (поведенческие особенности, отсутствие каких-либо практических умений, несформированные структуры речи и др.). Гораздо реже основой индивидуального подхода выбираются сильные стороны развития ребенка, его способности.

Пути решения проблемы: создание благоприятных условий для развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка; использование индивидуально-дифференцированного подхода через овладение педагогами технологий индивидуализации образования.

**Уровень готовности воспитанников к обучению в школе**

***Таблица №7***



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 70% |  |  |  |  |
| 60% |  |  |  |  |
| 50% |  |  |  |  |
| 40% |  |  | Высокий |  |
|  |  |  |
|  |  | Средний |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 30% |  |  | Низший |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 20% |  |  |  |  |
| 10% |  |  |  |  |
| 0% |  |  |  |  |
| начало года | коней года | | |  |

Из таблицы видно, что у большинства воспитанников сформирован высокий уровень готовности к обучению в школе.

**Выявленные проблемы, определение возможным путей им решения.** Проведенный анализ работы ДОУ, позволил обнаружить ряд задач,

требующих решения на новом этапе развития учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ***Таблица № 8*** |
| **Направления** | **Выявленные проблемы** | **Возможные пути** |
| **деятельности,** |  | **решения** |
| **подвергшиеся** |  |  |
| **анализу** |  |  |
| Анализ результатов | Отсутствие программ по | Совершенствовать |
| охраны и | физической культуре для детей с | дифференциацию |
| укрепления | ОВЗ, инвалидов, учитывающих | физического |
| физического и | индивидуальные особенности | воспитания детей в |
| психического | физического развития и состояние | ДОУ |
| здоровья | здоровья |  |
| воспитанников |  |  |
| Анализ результатов | Недостаточно высокий уровень | Развивать |
| образовательного | психологической компетентности | психологическую |
| процесса в ДОУ | педагогов ДОУ | культуру |
|  | Недостаточный уровень | педагогических |
|  | реализации индивидуально- | кадров, навыки |
|  | дифференцированного подхода в | личностно- |
|  | образовательном процессе в | ориентированного |
|  | отношении детей со способностями | взаимодействия |
|  | в той или иной области | Создать |
|  | Недостаточное владение | благоприятные |
|  | педагогами методами | условия развития |
|  | индивидуализации обучения и | детей в соответствии |
|  | развития | с их возрастными и |
|  |  | индивидуальными |
|  |  | особенностями и |
|  |  | склонностями |
|  |  | Создать условия для |
|  |  | повышения |
|  |  | технологической |
|  |  | компетентности |
|  |  | педагогов |
| Анализ кадрового | Наличие в ДОУ педагогов, в | Создать условия для |
| обеспечения | деятельности которых сохраняется | стабильной работы |
| образовательного | формальная ориентация на | педагогического |
| процесса | развитие у детей знаний, умений и | коллектива в режиме |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | навыков и отсутствует выраженная | инновационного |
|  | направленность на подходы в | развития |
|  | образовании детей в соответствии с | Разработать систему |
|  | ФГОС ДО | мотивации |
|  | Отсутствие инициативы у части | педагогических |
|  | педагогов по обобщению и | работников к |
|  | распространению собственного | активному |
|  | опыта и мастерства | распространению |
|  |  | опыта работы, |
|  |  | участия в |
|  |  | мероприятиях |
|  |  | муниципального, |
|  |  | регионального, |
|  |  | федерального |
|  |  | уровней |

Кроме того, перед ДОУ стоит масштабная задача введения и реализации Профессионального стандарта педагога. Выделенные проблемы и пути их решения определяют перспективы развития ДОУ. Обновление и реконструкция образовательного процесса не могут пройти одномоментно. Программа развития ДОУ на 2018-2022г.г. призвана осуществить переход от актуального развития ДОУ к инновационному постепенно, обдуманно, исключая стрессы и перегруженность деятельности. Тем самым, делая этот переход психологически комфортным для всех участников педагогического процесса.

**4. Целеполагание.**

**4.1. Генеральная цель Программы развития ДОУ.**

Повышение качества образовательного процесса в ДОУ посредством индивидуально-дифференцированного подхода к образовательным, здоровьесберегающим и социально-педагогическим потребностям всех участников образовательного процесса.

**4.2. Подцели Программы развития.**

***Подцель 1****.Продолжение внедрения федерального государственного**образовательного стандарта дошкольного образования.*

*Задача 1.* Создание условий в ДОУ для реализации ФГОС ДО.

*Задача 2.* Повышение профессиональной компетентности педагогов.

***Подцель 2.*** *Обеспечение перехода дошкольного образовательного**учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта педагога.*

*Задача 1.* Организация повышения квалификации педагогическихработников ДОУ в соответствии с требованиями Профессионального стандарта педагога.

*Задача 2.* Совершенствование системы аттестации педагогическихработников на основе профессионального стандарта.

*Задача 3.*Обеспечение деятельности педагогов по эффективномуконтракту.

*Задача 4.*Повышение престижа профессии педагога.

***Подцель 3.****Модернизация оздоровительно-образовательного процессов**условиях реализации ФГОС ДО.*

*Задача 1.*Интеграция оздоровительной деятельности в образовательную,способствующая сохранению и укреплению физического и психического здоровья ребенка, его эмоционального благополучия.

*Задача 2.* Внедрение современных технологий в структуруоздоровительно-образовательной модели ДОУ.

***Подцель 4.****Совершенствование форм сетевого взаимодействия как**важного фактора в развитии способностей дошкольников.*

*Задача 1.*Использование ресурсов сетевого взаимодействия в развитиипродуктивного мышления и технических способностей дошкольников.

*Задача2.*Совершенствование профессиональной компетентностипедагогов в развитии творческих и технических способностей дошкольников.

*Задача 3.*Формирование положительного имиджа образовательногоучреждения.

***Подцель 5.****Совершенствование системы непрерывного образования**педагогов.*

*Задача 1.* Повышение профессиональной компетентности педагогов; *Задача 2.* Повышение ИКТ – компетентности педагогов.

*Задача 3.*Повышение мотивации педагогов для участия в конкурсномдвижении путем формирования механизма экспертизы инновационной деятельности.

***Подцель 6.****Обеспечение единства и согласованности семьи и ДОУ.**Задача 1.*Повышение потенциала взаимного доверия в системе

отношений «семья – дошкольное образовательное учреждение».

*Задача 2.*Повышение уровня педагогической компетентности родителей ввопросах обеспечения эмоционального, физического и социального благополучия ребенка в условиях семьи и ДОУ.

*Задача 3.*Активное внедрение в практику работы с родителямипродуктивных и творческих видов совместной деятельности, интерактивных форм и методов общения.

**4.3. Ожидаемые результаты:**

* Изменение подходов к планированию, организации, результатам образовательного процесса в свете реализации ФГОС ДО.
* Пересмотр профессиональной позиции педагога в соответствии с требованиями Профессионального стандарта педагога.
* Формирование интерактивного социокультурного и здоровьеформирующего пространства дошкольного учреждения.
* Повышение профессиональной компетентности через развитие способностей к творческой инновационной деятельности.
* Профессиональный рост педагогических кадров, способных осуществлять качественное дошкольное образование.
* Укрепление альянса «ребёнок–семья–дошкольное образовательное учреждение».

**5. Мероприятия по достижению целей и условия им реализации.**

***Подцель 1****. Продолжение внедрения федерального государственного**образовательного стандарта дошкольного образования.*

*Задача 1.* Создание условий в ДОУ для реализации ФГОС ДО.

*Задача 2.* Повышение профессиональной компетентности педагогов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| ***Организационно-управленческое обеспечение реализации ФГОС ДО*** | | | |
| Изучение нормативно- | Весь | Заведующий | Перечень нормативно- |
|  |  | Педагоги |  |
| Комплектование | Весь |  | Перечень материалов к |
| библиотеки в | период | воспитатели | ФГОС ДО |
| методическом кабинете |  |  |  |
| базовыми документами |  |  |  |
| Внесение изменений в | Поэтапно | Заведующий | Нормативные акты в |
| нормативно-правовую |  |  | соответствии с ФГОС |
| базу деятельности ДОУ |  |  | ДО, регламентирующие |
|  |  |  | деятельность ДОУ |
| Организация работы по | Весь |  | План деятельности |
| разработке и | период | воспитатели | рабочей группы |
| корректировке |  |  |  |
| образовательных |  |  |  |
| программ дошкольного |  |  |  |
| образования в |  |  |  |
| соответствии с |  |  |  |
| примерными основными |  |  |  |
| образовательными |  |  |  |
| программами |  |  |  |
| дошкольного |  |  |  |
| образования |  |  |  |
| Обсуждение и | Весь | Заведующий | Протокол |
| программ дошкольного |  |  |  |
| образования, внесение |  |  |  |
| изменений и дополнений |  |  |  |
| Корректировка | Весь | Заведующий | Протокол |
| образовательных | период |  | педагогического совета |
| программ дошкольного |  | воспитатели |  |
| образования |  |  |  |
| Мониторинг реализации | Весь | Заведующий | Аналитические |
| ФГОС ДО | период |  | материалы |
|  |  | воспитатели |  |
| Организация отчетности | Весь | Заведующий | Аналитическая справка |
| по реализации ФГОС ДО | период |  |  |
|  |  | воспитатели |  |
| **2*. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО*** | | | |
| Создание условий для | Весь |  | Профессиональная |
| прохождения курсов | период | Заведующий | компетентность |
| повышения |  |  | педагогов |
| квалификации педагогов |  |  |  |
| по вопросам перехода на |  |  |  |
| ФГОС ДО |  |  |  |
| Повышение | Весь |  | План методической |
| квалификации педагогов | период | Заведующий | работы |
| в соответствии с |  |  |  |
| требованиями ФГОС ДО |  |  |  |
| в рамках системы |  |  |  |
| внутренних |  |  |  |
| методических |  |  |  |
| мероприятий |  |  |  |
| **3*. Психолого-педагогическое обеспечение реализации ФГОС ДО*** | | | |
| Построение | Весь |  | Модель вариативного |
| образовательной | период | Заведующий | развивающего |
| деятельности на основе |  |  | образования, |
| взаимодействия |  |  | ориентированного на |
| взрослых с детьми, |  |  | уровень развития |
| ориентированного на |  |  | ребенка |
| интересы и возможности |  |  |  |
| каждого ребенка |  |  |  |
| Развитие педагогической | Весь |  | Сценарии тренингов, |
| культуры | период | Заведующий | занятий педагогической |
| педагогических кадров |  |  | студии |
|  |  |  |  |
| ***4. Материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО*** | | | |
| Анализ ресурсного | Весь | Заведующий | Аналитическая справка |
| обеспечения в | период |  |  |
| соответствии с |  |  |  |
| требованиями ФГОС ДО |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Модернизация | Весь | Заведующий | Предметно- |
| материально- | период |  | развивающая среда, |
| технического и |  |  | учебно-методическое |
| образовательного |  |  | обеспечение |
| обеспечения ДОУ в |  |  |  |
| соответствии с ФГОС |  |  |  |
| ДО |  |  |  |
| **5*. Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО*** | | | |
|  |  |  |  |
| Разработка (внесение | Весь | Заведующий | Локальные акты |
| изменений) локальных | период |  |  |
| актов, |  |  |  |
| регламентирующих |  |  |  |
| установление заработной |  |  |  |
| платы работников, |  |  |  |
| стимулирующих |  |  |  |
| надбавок и доплат |  |  |  |
| **6. *Организационно-информационное обеспечение реализации ФГОС ДО*** | | | |
|  |  |  |  |
| Размещение на сайте | Регулярно | Заведующий | Отчет по |
| ДОУ информации о |  |  | самообследованию, |
| реализации ФГОС ДО |  |  | отражающий |
|  |  |  | реализацию ФГОС ДО |

***Подцель 2.***Обеспечение перехода дошкольного образовательногоучреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта педагога.

*Задача 1.* Организация повышения квалификации педагогическихработников ДОУ в соответствии с требованиями Профессионального стандарта педагога.

*Задача 2.* Совершенствование системы аттестации педагогическихработников на основе профессионального стандарта.

*Задача 3.*Обеспечение деятельности педагогов по эффективномуконтракту.

*Задача 4.*Повышение престижа профессии педагога.

**I этап: Подготовительный:** проведение мероприятий информационногосопровождения, разработка нормативно - правовых актов.

1. **этап: Внедрение** профессионального стандарта «Педагог» вучреждении (с 01 января 2019 г.)

**I этап: Подготовительный**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |

**1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Организация | Май-июнь | Администрация | Протоколы |
| ознакомления | 2018г. | ДОУ | педагогических |
| педагогических |  |  | советов, методических |
| работников с |  |  | объединений |
| содержанием |  |  | Информационный |
| профессионального |  |  | стенд с материалами |
| стандарта «Педагог»: |  |  | Профстандарта |
|  организация |  |  |  |
| обсуждения на |  |  |  |
| педагогических, советах, |  |  |  |
| городских методических |  |  |  |
| объединениях, |  |  |  |
| семинарах |  |  |  |
|  размещение |  |  |  |
| информации на стендах, |  |  |  |
| образовательном сайте |  |  |  |
| ДОУ |  |  |  |
| 2. Организация рабочей | До 01 | Администрация | Приказ заведующего |
| группы по введению | июля | ДОУ |  |
| профессионального | 2018г. | Члены рабочей |  |
| стандарта «Педагог». |  | группы |  |
| Разработка и |  |  |  |
| утверждение Дорожной |  |  |  |
| карты внедрения |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта «Педагог |  |  |  |
| (педагогическая |  |  |  |
| деятельность в сфере |  |  |  |
| дошкольного, начального |  |  |  |
| общего, основного |  |  |  |
| общего, среднего общего |  |  |  |
| образования) |  |  |  |
| (воспитатель, учитель)» |  |  |  |
| 3. Разработка | Октябрь- | Администрация | Наличие внутреннего |
| внутреннего стандарта | ноябрь | ДОУ | стандарта ДОУ |
| ДОУ - документа, | 2018г. | Члены рабочей |  |
| определяющего |  | группы |  |
| квалификационные |  |  |  |
| требования к педагогу, |  |  |  |
| соответствующего |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| реализуемым в ДОУ |  |  |  |
| программам |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4. Разработка, | Октябрь- | Администрация | Новые редакции |
| согласование и | ноябрь | ДОУ | документов: |
| утверждение локальных | 2018г. | Члены рабочей | - должностные |
| нормативных актов ДОУ |  | группы | инструкции, |
| в области формирования |  |  | - трудовой договор, |
| кадровой политики, |  |  | - коллективный |
| трудовых отношений с |  |  | договор, |
| педагогами, оценки |  |  | - правила внутреннего |
| качества труда |  |  | трудового распорядка |
| педагогических |  |  |  |
| работников |  |  |  |
| 5. Разработка положения | Октябрь- | Администрация | Наличие Положения о |
| о порядке проведения | ноябрь | ДОУ | внутреннем аудите |
| внутреннего аудита в | 2018 | Члены рабочей |  |
| ДОУ |  | группы |  |
| 6. Внесение изменений в | Октябрь | Администрация | Изменение перечня |
| Программу развития | 2018 | ДОУ | мероприятий, целевых |
| ДОУ |  | Члены рабочей | показателей |
|  |  | группы |  |
| 7. Ознакомление | Ноябрь- | Администрация | Заключенные трудовые |
| педагогических | декабрь | ДОУ | договоры, подписанные |
| работников ДОУ с вновь | 2018 | Члены рабочей | должностные |
| разработанными |  | группы | инструкции, внесение |
| локальными |  |  | изменений в |
| нормативными актами, |  |  | коллективный договор, |
| регламентирующими |  |  | правила внутреннего |
| социально-трудовые |  |  | распорядка |
| отношения в |  |  |  |
| организации, |  |  |  |
| изменениями в ранее |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
|  | изданные нормативные и |  |  |  |
|  | локальные акты |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 8. Ознакомление | Октябрь- | Администрация | Протоколы |
|  | родителей (законных | ноябрь | ДОУ | родительских собраний |
|  | представителей) | 2018 |  |  |
|  | обучающихся с |  |  |  |
|  | внесенными |  |  |  |
|  | изменениями в |  |  |  |
|  | Программу развития |  |  |  |
|  | ДОУ |  |  |  |

**2.Определение соответствияпрофессионального уровня педагогическим работников ДОУ требованиям стандарта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Организация и | Сентябрь- | Администрация | Издание приказа ДОУ, |
| проведение процедуры | октябрь | ДОУ | регламентирующего |
| самооценки педагогами | 2018 | Члены рабочей | порядок проведения |
| своей квалификации в |  | группы | процедуры самооценки |
| соответствии с уровнями |  |  | педагогами своей |
| профессионального |  |  | квалификации в |
| стандарта педагога |  |  | соответствии с |
| и т.д., трудовыми |  |  | соответствия |
| функциями |  |  | профессиональных |
| профессионального |  |  | компетенций педагогов |
| стандарта. |  |  | инвариантной и |
|  |  |  | внутри- |
| Разработка графика |  |  | организационной |
| проведения процедуры |  |  | части |
| самооценки педагогами |  |  | профессионального |
| своей квалификации |  |  | стандарта |
| 2. Корректировка | Сентябрь- | Администрация | Обновленные рабочие |
| рабочих программ | октябрь | ДОУ | программы педагогов |
| педагогов с учетом | 2018г. | Педагоги |  |
| требований |  |  |  |
| Профстандарта |  |  |  |
| 3. Организация и | Октябрь- | Внутренние | Оценка квалификации |
| проведение внутреннего | декабрь | аудиторы ДОУ | работников, а также |
| аудита в ДОУ | 2018г. |  | оценка соответствия |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
|  |  |  | предъявляемым к ним |
|  |  |  | профессиональным |
|  |  |  | требованиям |
| 4. Анализ затруднений | Декабрь | Администрация |  |
| педагогов на заседаниях | 2018г. | ДОУ | выявленных проблем |
| педагогического совета, |  |  | по результатам |
| Совета педагогов, |  |  | самооценки педагогов, |
| определение |  |  | внутреннего аудита, |
| возможности их |  |  | результатов контроля, |
| преодоления на уровне |  |  | внутренней системы |
| ДОУ |  |  | оценки качества |
|  |  |  | образования. |
|  |  |  | Проведение - |
|  |  |  | анализа, направленного |
|  |  |  | на определение |
|  |  |  | возможностей решения |
|  |  |  | выявленных проблем за |
|  |  |  | счет внутренних |
|  |  |  | ресурсов ДОУ и |
|  |  |  | возможностей внешней |
|  |  |  | среды |
| 5. Разработка | Декабрь | Администрация | Изменения в локальных |
| предложений по | 2018г. | ДОУ | актах, |
| совершенствованию |  |  | регламентирующих |
| работы методической |  |  | деятельность |
| службы ДОУ |  |  | методической службы |
| (внутренней системы |  |  | ДОУ. |
| повышения |  |  | Разработка и |
| квалификации) с учетом |  |  | реализации программы |
| выявленного дефицита |  |  | работы методической |
| компетенций педагогов в |  |  | службы ДОУ, планов |
| соответствии с |  |  | постоянно- |
| выделенными уровнями |  |  | действующих |
| профессионального |  |  | семинаров |
| стандарта |  |  |  |
| 6. Составление | Декабрь | Администрация | Установление уровня |
| дифференцированной | 2018г. | ДОУ | соответствия |
| программы |  | Члены рабочей | компетенции педагога |
| профессионального |  | группы | содержанию трудовых |
| развития педагогов ДОУ |  |  | функций |
| на основе оценки уровня |  |  |  |
| соответствия |  |  |  |
| компетенций педагога |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| содержанию трудовых |  |  |  |
| функций |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта «Педагог» |  |  |  |
| 7.Организация и | Декабрь | Администрация | Составление |
| проведение заседания | 2018 г. | ДОУ | траектории |
| педагогического совета |  |  | индивидуального |
| ДОУ с целью разработки |  |  | профессионального |
| и утверждения |  |  | развития педагога (что, |
| оптимальных путей |  |  | когда, где будет |
| устранения проблем для |  |  | изучаться) |
| каждого педагога |  |  |  |
| **3.Повышение квалификации педагогическим работников ДОУ** | | | |
| 1. Анализ и | Декабрь | Администрация | Локальные акты |
| корректировка | 2018 г. | ДОУ |  |
| локальных актов по |  | Члены рабочей |  |
| вопросам |  | группы |  |
| организационного, |  |  |  |
| информационного, |  |  |  |
| материально- |  |  |  |
| технического и |  |  |  |
| финансового |  |  |  |
| обеспечения реализации |  |  |  |
| программ повышения |  |  |  |
| квалификации |  |  |  |
| педагогических |  |  |  |
| работников ДОУ |  |  |  |
| 2. Разработка фондов | Ноябрь | Администрация | Фонд оценочного |
| оценочных средств | 2018 г. | ДОУ | инструментария |
| (ФОС) по |  | Члены рабочей |  |
| соответствующим |  | группы |  |
| программам с учетом |  |  |  |
| требований |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| 3. Апробация | Декабрь | Администрация | Апробационные |
| сформированных | 2018 г. | ДОУ | программы повышения |
| индивидуальных |  | Члены рабочей | профессионального |
| заданий педагогов на |  | группы | уровня педагогических |
| повышение |  |  | работников ДОУ |
| квалификации с учетом |  |  |  |
| выявленных в ходе |  |  |  |
| оценки квалификации |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| дефицитов компетенций |  |  |  |
| с точки зрения |  |  |  |
| требований |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| 4. Корректировка | Декабрь | Администрация | Программа повышения |
| программы повышения | 2018г. | ДОУ | квалификации |
| квалификации педагогов |  | Члены рабочей | педагогов |
| на основе выявленных в |  | группы |  |
| ходе оценки |  |  |  |
| квалификации |  |  |  |
| дефицитов компетенций |  |  |  |
| с точки зрения |  |  |  |
| требований |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| **4.Аттестация педагогическим работников ДОУ** | | | |
| 1. Корректировка | Декабрь | Администрация | Локальные акты |
| локальных актов, | 2018г. | ДОУ |  |
| устанавливающих |  |  |  |
| порядок создания и |  |  |  |
| деятельности |  |  |  |
| аттестационной |  |  |  |
| комиссии ДОУ, |  |  |  |
| документального |  |  |  |
| оформления содержания |  |  |  |
| и результатов |  |  |  |
| деятельности на |  |  |  |
| основании рекомендаций |  |  |  |
| вышестоящих |  |  |  |
| организаций |  |  |  |
| 2. Апробация | Декабрь | Администрация | Методические |
| региональных и | 2018г. | ДОУ | рекомендации |
| муниципальных |  |  |  |
| методических |  |  |  |
| рекомендаций по |  |  |  |
| организации аттестации |  |  |  |
| на основе |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| 3. Организация и | Ноябрь | Администрация | Полное и |
| осуществление | 2018г. | ДОУ | своевременное |
| консультативно- |  |  | удовлетворение |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| методической поддержки |  |  | запросов целевой |
| педагогических |  |  | группы |
| работников по вопросам |  |  |  |
| аттестации с учетом |  |  |  |
| требований |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| 4. Организация и | Ноябрь | Администрация | Информирование об |
| проведение семинаров | 2018г. | ДОУ | изменениях процедуры |
| для педагогических |  |  | аттестации |
| работников ДОУ по |  |  |  |
| вопросам аттестации с |  |  |  |
| учетом требований |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| 5. Составление плана | Декабрь | Администрация | План аттестации |
| аттестации | 2018г. | ДОУ | педагогических |
| педагогических |  |  | работников |
| работников ДОУ |  |  |  |
| (мониторинг) |  |  |  |
| **II этап: Внедрение (с 01.01.2019г.)** | | | |
|  |  |  |  |
| 1. Организационно- | Январь- | Администрация | Инструментарий для |
| методическое | февраль | ДОУ | проведения |
| обеспечение | 2019г. |  | самоанализа, |
| самоанализа |  |  | методические указания |
| (самооценки) |  |  | по его применению |
| педагогическим |  |  |  |
| работником своей |  |  |  |
| профессиональной |  |  |  |
| деятельности с целью |  |  |  |
| установления ее |  |  |  |
| соответствия |  |  |  |
| требованиям |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| 2. Организация | Март | Администрация | План-график |
| проведения самоанализа | 2019г. | ДОУ | проведения |
| (самооценки) |  |  | самоанализа |
| педагогическим |  |  |  |
| работником своей |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| профессиональной |  |  |  |
| деятельности с целью |  |  |  |
| установления ее |  |  |  |
| соответствия |  |  |  |
| требованиям |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| стандарта |  |  |  |
| 3. Составление | Апрель | Администрация | Программы повышения |
| персонифицированных | 2019г. | ДОУ | профессионального |
| программ повышения |  | Педагоги | уровня педагогических |
| профессионального |  |  | работников ДОУ |
| уровня педагогических |  |  |  |
| работников учреждения |  |  |  |
| с учетом результатов |  |  |  |
| самооценки |  |  |  |
| 4. Модернизация | Апрель | Администрация | Утвержденный план |
| системы подготовки и | 2019г. | ДОУ | повышения |
| переподготовки |  |  | квалификации |
| педагогических кадров. |  |  | (профессиональной |
| Планирование |  |  | переподготовки) |
| повышения |  |  | педагогических |
| квалификации |  |  | работников) |
| (профессиональной |  |  |  |
| переподготовки) |  |  |  |
| педагогов |  |  |  |
| 5. Обобщение и | Сентябрь | Администрация | Повышения |
| распространение опыта, | 2019г. | ДОУ | профессионального |
| полученного в ходе |  |  | уровня педагогов |
| повышения |  |  | посредством |
| квалификации |  |  | самообразования, |
| (переподготовки) |  |  | целевых курсов, |
|  |  |  | стажировочных |
|  |  |  | площадок, мастер- |
|  |  |  | классов, |
|  |  |  | дистанционного |
|  |  |  | обучения и т.д. |
| 6. Организация | В течение | Администрация | Кадровое и |
| деятельности | 2019г. | ДОУ | организационно- |
| аттестационной |  |  | методическое |
| комиссии в ДОУ с целью |  |  | обеспечение |
| подтверждения |  |  | деятельности |
| соответствия |  |  | аттестационной |
| педагогических |  |  | комиссии в ДОУ |
| работников занимаемой |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| должности |  |  |  |
| 7. Организация и | 2-ое | Администрация | Экспертные |
| проведение | полугодие | ДОУ, | заключения о |
| квалификационных | 2019г. | Члены | соответствии |
| испытаний |  | аттестационной | педагогических |
| педагогических |  | комиссии | работников занимаемой |
| работников |  |  | должности |
| 8. Внесение дополнений | До 01 | Администрация | Адаптированные |
| в программы | сентября | ДОУ | программы |
| сопровождения молодых | 2019г. |  | сопровождения |
| специалистов в период |  |  | молодых специалистов |
| адаптации |  |  | к требованиям |
|  |  |  | профессионального |
|  |  |  | стандарта |
| 9. Организация | Постоянно | Администрация | Определение |
| сопровождения молодых |  | ДОУ | наставников, приказом |
| педагогов, системы |  | Педагоги | ДОУ |
| наставничества в ДОУ |  |  |  |
| 10. Организация участия | Постоянно | Администрация | Стимулирование |
| педагогов ДОУ в |  | ДОУ | педагогов ДОУ к |
| профессиональных |  |  | эффективной |
| Всероссийских, краевых |  |  | образовательной |
| и муниципальных |  |  | деятельности, |
| конкурсах |  |  | выявление и |
|  |  |  | распространение |
|  |  |  | успешного |
|  |  |  | педагогического опыта. |
|  |  |  | Повышение |
|  |  |  | привлекательности |
|  |  |  | профессии |
| 11. Организация | Постоянно | Администрация | План мероприятий |
| мероприятий, |  | ДОУ |  |
| направленных на |  |  |  |
| популяризацию |  |  |  |
| деятельности педагогов - |  |  |  |
| победителей конкурсов |  |  |  |
| профессионального |  |  |  |
| мастерства |  |  |  |
| 12. Размещение | Постоянно | Администрация | Статьи на сайтах |
| информационных статей |  | ДОУ |  |
| на образовательном |  |  |  |
| сайте ДОУ об успешной |  |  |  |
| профессиональной |  |  |  |
| деятельности педагогов |  |  |  |

ДОУ

***Подцель 3.*** *Модернизация оздоровительно-образовательного процесса в**условиях реализации ФГОС ДО.*

*Задача 1.*Интеграция оздоровительной деятельности в образовательную,способствующая сохранению и укреплению физического и психического здоровья ребенка, его эмоционального благополучия.

*Задача 2.* Внедрение современных технологий в структуруоздоровительно-образовательной модели ДОУ.

*Задача 3****.***Повышение качества медико – педагогическогосопровождения воспитанников.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | **Срок** | | **Ответственные** | | **Ожидаемый результат** | |
| Предварительный анализ | | 2018 г. | | Заведующий | | Аналитическая справка | |
| оздоровительной работы | |  | |  | |  | |
| в соответствии с | |  | |  | |  | |
| требованиями ФГОС ДО | |  | |  | |  | |
| Оснащение | | 2018 | | Заведующий | | Физкультурный комплекс | |
| оборудованием для | |  | |  | |  | |
| двигательной | |  | |  | |  | |
| деятельности детей | |  | |  | |  | |
| в вопросах физического | |  | |  | | повышения | |
| воспитания детей в | |  | | Заведующий | | квалификации | |
| соответствии с | |  | |  | | План методической | |
| требованиями ФГОС ДО | |  | |  | | работы | |
| Заведующий физкультурно- | |  | |  | | «Большая космическая | |
| оздоровительной работы | |  | |  | | игра» | |
| Разработка и внедрение | | Весь | | Старший | | Программа | |
| образовательной | | период | | воспитатель | | физического | |
| программы физического | |  | | Воспитатели | | воспитания детей с | |
| воспитания детей с ОВЗ |  | |  | | ОВЗ и инвалидов | |
| и инвалидов |  | |  | |  | |
| Повышение | Весь | | Старший | | Объединения родителей | |
| компетентности | период | | воспитатель | | и педагогов | |
| родителей в вопросах |  | |  | |  | |
| развития, охраны и |  | |  | |  | |
| укрепления здоровья |  | |  | |  | |
| детей |  | |  | |  | |

***Подцель 4.****Совершенствование форм сетевого взаимодействия как**важного фактора в развитии способностей дошкольников.*

*Задача 1.*Использование ресурсов сетевого взаимодействия в развитиипродуктивного мышления и технических способностей дошкольников.

*Задача 2.*Совершенствование профессиональной компетентностипедагогов в развитии творческих и технических способностей дошкольников.

*Задача 3.*Формирование положительного имиджа образовательногоучреждения.

Коллективом ДОУ принят вектор обеспечения опережающего образования детей дошкольного возраста в области развития творческих и технических способностей. Программное содержание работы базовой площадки рассчитано на индивидуальное и подгрупповое участие всех субъектов образовательных отношений (дети, педагоги, родители).

Выделяем 3 направления деятельности.

*1. Развитие творческой индивидуальности детей.*

*Основная цель –* развитие исследовательского поведения и техническогомышления детей дошкольного возраста.

* практической деятельности с воспитанниками будут раскрыты современные контексты сопровождения развития исследовательской компетентности детей дошкольного возраста; показаны ресурсы расширения и углубления содержания конструкторско-технической деятельности детей дошкольного возраста в рамках реализации разработанных *программ* и экспериментально-исследовательских, социально - значимых проектов .

Внимание будет акцентироваться не только на результатах продуктивной, творческой деятельности детей, но и на организации самого процесса формирования творческих и технических способностей детей.

*2.Формирование профессиональной компетентности педагогов. Основная цель* – повышение профессиональной компетентности через

развитие ворческого мышления педагогов, коммуникативных умений, способностей к творческой инновационной деятельности.

Запланирован *обучающий семинар* по осознанию педагогами необходимых инновационных действий, восприятию каждого ребенка как особого, обладающего индивидуальностью, яркими проявлениями собственных возможностей, потребностей и интересов.

*3. Взаимодействие с семьей*

*Основная цель* – формирование у родителей ценностного отношения кпроявлению индивидуальности детей, их творческому потенциалу, а также состоянию здоровья, выступающего основой психологического здоровья личности.

Запланирован *интерактивный семинар*, в ходе которого будут выработаны методические рекомендации для родителей сообразительного, способного, креативного ребенка. А также тематическая квест-экскурсия, предоставляющая родителям полную свободу творчества.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| Осуществление | 2018- |  | Творческие мастерские |
| реновационных действий | 2019гг. |  | Мини – лаборатории и |
| в развивающей |  | Педагоги | др. |
| предметно- |  |  |  |
| пространственной среде |  |  |  |
| ДОУ |  |  |  |
| Расширение плана | 2018- | Педагоги | Планы совместных |
| совместных | 2022гг |  | мероприятий |
| мероприятий с сетевыми |  |  |  |
| партнерами по |  |  |  |
| углублению деятельности |  |  |  |
| дошкольников |  |  |  |
| Регулярное участие | Весь |  | Творческий продукт |
| детей и их родителей в | период |  | Сертификаты |
| конкурсах, фестивалях, |  | Педагоги | Дипломы |
| выставках, викторинах |  |  |  |
| технического творчества |  |  |  |
| Всероссийского, |  |  |  |
| регионального и |  |  |  |
| муниципального |  |  |  |
| уровней |  |  |  |
| Разработка и публикация | 2018- |  | Проекты |
| педагогами проектов, | 2020гг. | Педагоги | Презентации |
| содержащих описание |  |  |  |
| опыта развития |  |  |  |
| исследовательских |  |  |  |
| способностей детей |  |  |  |
| дошкольного возраста |  |  |  |
| Вовлечение детей, | Весь | Педагоги | Творческий продукт |
| родителей, педагогов | период |  |  |
| ДОУ, специалистов |  |  |  |
| смежных организаций в |  |  |  |
| единую творческую |  |  |  |
| деятельность |  |  |  |
| Создание центра для | 2018-2022 |  | Методическая копилка |
| родителей с | гг. | Педагоги |  |
| информационной, |  |  |  |
| методической, |  |  |  |
| обучающей, функцией |  |  |  |
| сопровождения |  |  |  |
| креативного ребенка |  |  |  |
| Обобщение и | Весь |  | Публикации |
| распространение опыта | период | Педагоги |  |
| педагогов по |  |  |  |
| формированию |  |  |  |
| исследовательского |  |  |  |
| поведения дошкольников |  |  |  |

***Подцель 5.****Совершенствование системы непрерывного образования**педагогов.*

*Задача 1.* Повышение профессиональной компетентности педагогов; *Задача 2.* Повышение ИКТ – компетентности педагогов.

*Задача 3.*Повышение мотивации педагогов для участия в конкурсномдвижении путем формирования механизма экспертизы инновационной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| Выявление творческого | 2018г. |  | Аналитические |
| потенциала педагогов |  | Заведующий | материалы об уровне |
|  |  |  | творческого потенциала |
|  |  |  | педагогов |
| Разработка | 2018-2019 |  | Индивидуальные |
| индивидуальной | гг. |  | образовательные |
| образовательной |  | Заведующий | программы педагогов |
| программы для каждого |  |  |  |
| педагога |  |  |  |
| Проведение тренингов | Весь |  | Сценарии тренингов и |
| повышения | период |  | занятий |
| энергетического |  | Заведующий |  |
| потенциала педагогов, |  |  |  |
| информационно- |  |  |  |
| практических занятий |  |  |  |
| Регулярное участие в | Весь |  | Сертификаты, |
| выставках, конкурсах | период | Заведующий | дипломы |
| муниципального, |  |  |  |
| регионального, |  |  |  |
| федерального уровней |  |  |  |
| Обобщение опыта и его | Весь | Заведующий | Тексты выступлений, |
| распространение через | период |  | докладов, статей |
| публикацию в средствах |  |  |  |
| информации, участие в |  |  |  |
| конференциях, |  |  |  |
| семинарах |  |  |  |
| Привлечение педагогов к | Весь | Заведующий | Аналитическая справка |
| работе методических | период |  |  |
| объединений, |  |  |  |
| творческих групп на |  |  |  |
| уровне ДОУ, |  |  |  |
| РФ |  |  |  |
| Совершенствование | Весь | Заведующий | Совершенствование |
| механизма | период |  | педагогического |
| материального и |  |  | мастерства педагогов |
| морального |  |  | ДОУ |
| стимулирования |  |  |  |
| педагогов |  |  |  |
| Повышение | Весь | Заведующий | План курсового |
| квалификации педагогов | период |  | повышения |
| в вопросах |  |  | квалификации |
| использования ИКТ в |  |  |  |
| ДОУ |  |  |  |

***Подцель 6.****Обеспечение единства и согласованности семьи и ДОУ.**Задача 1.*Повышение потенциала взаимного доверия в системе

отношений «семья – дошкольное образовательное учреждение».

*Задача 2.*Повышение уровня педагогической компетентности родителей ввопросах обеспечения эмоционального, физического и социального благополучия ребенка в условиях семьи и ДОУ.

*Задача 3.*Активное внедрение в практику работы с родителямипродуктивных и творческих видов совместной деятельности, интерактивных форм и методов общения.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | | **Срок** | | | **Ответственные** | | | **Ожидаемый результат** | | |
| Проектирование и | | | 2018- | | | Заведующий | | | Модель взаимодействия | | |
| реализация модели | | | 2019гг. | | |  | | |  | | |
| педагогического | | |  | | |  | | |  | | |
| партнерства ДОУ и | | |  | | |  | | |  | | |
| семьи | | |  | | |  | | |  | | |
| Составление | | | 2018- | | | Педагоги | | | Перспективный план | | |
| перспективного плана | | | 2019гг. | | |  | | | взаимодействия | | |
| взаимодействия | | |  | | |  | | |  | | |
| педагогов и родителей, | | |  | | |  | | |  | | |
| по основным | | |  | | |  | | |  | | |
| направлениям развития | | |  | | |  | | |  | | |
| воспитанников | | |  | | |  | | |  | | |
| Разработка циклограммы | | |  | 2018-2019 | |  | |  | Циклограмма | |  |
| мероприятий по |  |  |  | гг. |  | Педагоги | |  |  |  |  |
| повышению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| компетентности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| родителей в вопросах | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| воспитания и |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| образования детей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Внедрение |  |  |  | Весь |  | Педагоги | |  | Укрепление альянса | |  |
| интерактивных форм и | | |  | период | |  | |  | «ребёнок–семья– | |  |
| методов работы с семьей | | |  |  |  |  | |  | дошкольное | |  |
| (квест, флешмоб, |  |  |  |  |  |  | |  | образовательное | |  |
| литературный микс, | |  |  |  |  |  |  |  | учреждение» | |  |
| большая |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| психологическая игра и | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| др.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организация детско- | |  |  | Весь |  | Педагоги | |  | Повышение | |  |
| родительских клубов и | | |  | период | |  | |  | родительской | |  |
| хобби-клубов по |  |  |  |  |  |  |  |  | компетенции | |  |
| интересам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Основные целевые индикаторы Программы** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  |  |  | **Индикаторы** | | | | |  | |  |
| **Кадры** |  | | число педагогов и специалистов, участвующих | | | | | | | | | | | в |
|  | инновационных процессах, владеющих и использующих в | | | | | | | | | | | | | |
|  | своей практике ИКТ; эффективные современные психолого- | | | | | | | | | | | | | |
|  | педагогические технологии; | | | | | | | |  |  | |  | |  |
|  |  | | число | | | педагогов, | | имеющих | высшее | | | педагогическое | | |
|  | образование; | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  число педагогов, имеющих высшую и первую | | | | | | | | | | | | | |
|  | квалификационную категорию; | | | | | | | |  |  | |  | |  |
|  |  | | участие | | | педагогического | | | коллектива | | | ДОУ | | в |
|  | распространении опыта на муниципальном, региональном и | | | | | | | | | | | | | |
|  | федеральном уровне и формировании имиджа ДОУ; | | | | | | | | | | | | |  |
| **Воспитанники** |  | | число воспитанников, имеющих стойкую положительную | | | | | | | | | | | |
|  | динамику в состоянии здоровья; | | | | | | | |  |  | |  | |  |
|  |  оценка качества дошкольного образования (показатели | | | | | | | | | | | | | |
|  | мониторинга); | | | | | |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  число воспитанников, участвующих в педагогических | | | | | | | | | | | | | |
|  | событиях муниципального, регионального и федерального | | | | | | | | | | | | | |
|  | уровня; | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  число выпускников ДОУ, успешно усваивающих | | | | | | | | | | | | | |
|  | образовательную программу начального общего образования; | | | | | | | | | | | | | |
|  | их | | социализированность | | | | | в условиях общеобразовательного | | | | | | |
|  | учреждения (ежегодно, по итогам 1 полугодия); | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  число воспитанников, занятых в системе дополнительного | | | | | | | | | | | | | |
|  | образования; удовлетворённость услугами | | | | | | | | | | дополнительного | | | |
|  | образования; | | | | | | | | | |  | |  | |
| **Семьи** |  | удовлетворённость семей воспитанников | | | | | | | | | ДОУ | | качеством | |
| **воспитанников** | услуг, которые оказывает им ДОУ; | | | | | | | | | |  | |  | |
| **Социальные** |  | наличие социальных партнеров, качественные | | | | | | | | | | | показатели | |
| **партнеры** | совместных проектов. | | | | | | | | | |  | |  | |

**6. Механизм реализации Программы развития**

* Механизмом реализации программы развития ДОУ является составляющие ее проекты и программы.
* Методическое и организационное сопровождение реализации проектов программы будут осуществлять рабочие группы, созданные из числа администрации, педагогов, родителей воспитанников и учреждений социального партнерства.
* Мероприятия по реализации проектов и программ включаются в годовой план работы образовательной организации.
* Подведение итогов, анализ достижений, выявление проблем и внесение корректировок в программу будет осуществляться ежегодно на итоговом педагогическом совете, рассматриваться на родительских собраниях и представляться через отчет по самообследованию ДОУ ежегодно.
* Предполагается организация и проведение серии семинаров, способствующих психологической и практической готовности педагогического коллектива к деятельности по реализации проектов.

**Обоснование ресурсного обеспечения Программы**

**Субъект и источник Заинтересованность субъекта в реализации**

**финансирования цели Программы Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный | |  | | Повышение | | эффективности | | | воспитательно- | |
| бюджет | |  | | образовательного процесса в ДОУ | | | | |  | |
| родители | |  | | Повышение | |  | качества | | воспитательно- | |
| внебюджетные средства | |  | | образовательной деятельности | | | | |  | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | |
|  | | | |  | |  |  | |  | |
|  | |  | |  | | | | | | |
| **Источник** | |  | | **Действия по привлечению средств** | | | | | | |
| **финансирования** | | | |  | |  |  | |  | |
| 1. | | Бюджет | |  в соответствии с законодательством РФ | | | | | | |
| муниципального | |  | | финансовые | | | поступления | | от органов | |
| образования | | | |  | | местного самоуправления | | | на содержание | |
|  | |  | |  | | зданий, сооружений; | | |  | |
|  | |  | |  | | выполнение муниципального заказа | | | | |
| 2. | | Привлеченные | |  | | работа по улучшению материально- | | | | |
| средства | |  | |  | | технической базы; | | |  | |
|  | |  | |  спонсорская помощь от | | | | | организаций и | |
|  | |  | |  | | родителей | | |  | |

**6.1. Критерии оценки эффективности и реализации Программы развития ДОУ**

* Согласованность основных направлений и приоритетов программы с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами в области образования.
* Реализация учреждением ФГОС ДО и Профессионального стандарта

педагога.

* Рост личностных достижений всех субъектов образовательного процесса.
* Рост материально-технического и ресурсного обеспечения ДОУ.
* Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством предоставляемых ДОУ услуг.

Подведение итогов, анализ достижений, выявление проблем и внесение корректировок в программу будет осуществляться ежегодно на итоговом педагогическом совете, рассматриваться на родительских собраниях и представляться,в отчете о результатах самообследования ДОУ.

Предполагается организация и проведение серии семинаров, способствующих психологической и практической готовности педагогического коллектива к деятельности.

Обмен информацией о ходе реализации мероприятий Программы развития будет осуществляться через официальный сайт, информационные уголки, через проведение открытых мероприятий.

**Разработчики программы развития:**

1. Ирина Васильевна Черныш – заведующий
2. Людмила Федоровна Долгошеева–воспитатель
3. Шушаник Мнацакановна Саарян– учитель – логопед

4.Анна Николаевна Аржукова – воспитатель

5.Надежда Михайловна Гладкова – воспитатель

6.Алла Викторовна Алексеева – старшая медсестра