

## Дорожная карта

**по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФООП ДО, ФАОП ДО в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 26 станицы Казанская муниципального образования Кавказский район.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
<b>Организационно – управленческое обеспечение</b>				
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП ДО, ФАОП ДО.	февраль-август 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Листы ознакомления с документами
2	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии ФООП ДО, ФАОП ДО.	февраль 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Приказ и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии ФООП ДО, ФАОП ДО.
3	Создание рабочей группы по приведению ООП МБДОУ в соответствие ФООП ДО, АООП МБДОУ в соответствии ФАОП ДО.	февраль 2023г.	заведующий,	Приказ о создании рабочей группы по приведению ООП МБДОУ в соответствие ФООП ДО, АООП МБДОУ в соответствии ФАОП ДО.
4	Разработка и утверждение плана-графика по приведению ООП МБДОУ в соответствие ФООП ДО, АООП МБДОУ в соответствии ФАОП ДО.	февраль 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Приказ на утверждение плана – графика по приведению ООП МБДОУ в соответствие с ФООП ДО, АООП МБДОУ в соответствии ФАОП ДО.
5	Проведение экспертизы ООП МБДОУ на соответствие требованиям ФООП ДО.	март-апрель 2023г.	Рабочая группа	Отчёт
6	Проведение экспертизы АООП МБДОУ на соответствие требованиям ФАОП ДО.	март-апрель 2023г.	Рабочая группа	Отчёт
7	Проведение мониторинга образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений.	март-апрель 2023г.	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
8	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы и адаптированных образовательных программ в соответствии с ФООП ДО, ФАОП ДО.	февраль-август 2023г.	заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	
9	Проведение педагогических советов, совещаний с педагогами по теме: «О мероприятиях по осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФООП ДО, ФАОП ДО.	февраль- август 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Протоколы педагогических советов, совещаний.
10	Разработка проекта ООП МБДОУ с	Май 2023г.	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП МБДОУ

	учётom ФOP ДO.			26.
11	Разработка проекта АООП МБДОУ с учётом ФАОП ДO.	Май 2023г.	Рабочая группа	Проект обновлённой АООП МБДОУ 26.
12	Мониторинг готовности МБДОУ к осуществлению образовательной деятельности в соответствии ФOP ДO, ФАОП ДO.	Август 2023г.	Рабочая группа	Мониторинг готовности МБДОУ к осуществлению образовательной деятельности в соответствии ФOP ДO, ФАОП ДO.

**Нормативно-правовое обеспечение**

1	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФOP ДO, ФАОП ДO.	Февраль 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Банк данных нормативно-правовых документов
2	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФOP ДO, ФАОП ДO.	Февраль 2023г.	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФOP, ФАОП ДO.
3	Проведение экспертизы локальных актов МБДОУ в сфере образования на соответствие требованиям ФOP ДO, ФАОП ДO.	Март-апрель 2023г.	Рабочая группа	Отчёт и по необходимости проекты обновлённых локальных актов.
4	Внесение изменений в программу развития МБДОУ.	Август 2023г.	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
5	Издать приказ об утверждении новой ООП МБДОУ в соответствии с ФOP ДO и использовании её при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	Август 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Приказ об утверждении новой ООП МБДОУ
6	Издать приказ об утверждении новой АООП МБДОУ в соответствии с ФАОП ДO и использовании её при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	Август 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Приказ об утверждении новой АООП МБДОУ
7	Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованием ФOP ДO, ФАОП ДO локальных актов МБДОУ в сфере образования.	По необходимости	заведующий, старший воспитатель	Приказы об утверждении локальных актов МБДОУ.

**Методическое обеспечение**

1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФOP ДO, ФАОП ДO.	Февраль 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Банк данных методических материалов
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФOP ДO, ФАОП ДO.	Февраль 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Приказ по внесению изменений в план методической работы.
3	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Банк данных методических материалов
4	Обеспечение участия педагогов в	Февраль 2023г.	заведующий,	Методические материалы

	семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО.		старший воспитатель	
5	Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования.	Апрель 2023г.	Члены рабочей группы ( в рамках своей компетенции).	Методические материалы
6	Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы.	Апрель 2023г.	Члены рабочей группы ( в рамках своей компетенции).	Методические материалы
<b>Информационное обеспечение</b>				
1	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет.	Февраль-август 2023г.	заведующий, старший воспитатель	
2	Провести родительские собрания, посвящённые применению ФОП ДО, ФАОП ДО.	Май, август 2023г.	Члены рабочей группы ( в рамках своей компетенции).	Протоколы родительских собраний
3	Разместить ФОП ДО, ФАОП ДО на сайте МБДОУ	Апрель 2023г.	Ответственный за сайт МБДОУ	Информация на сайте
4	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО, ФАОП ДО в методическом кабинете.	В течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд
<b>Кадровое обеспечение</b>				
1	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО, ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март-май 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка
2	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО, ФАОП ДО.	Март-апрель 2023г.	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
3	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО, ФАОП ДО.	Апрель-май 2023г.	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчёт
4	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО, ФАОП ДО.	Апрель-июнь 2023г.	заведующий, старший воспитатель	Приказ, документы о повышении квалификации

**Материально-техническое обеспечение**

1	Анализ ресурсного обеспечения МБДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО.	Март-август 2023г	заведующий, старший воспитатель	Мониторинг ресурсного обеспечения МБДОУ в соответствии с требованиями.
2	Обеспечение оснащённости МБДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Март-август 2023г	заведующий, старший воспитатель, завхоз	Закупка недостающего оборудования.
3	Определение дефицита учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО.	Апрель 2023г.	заведующий, старший воспитатель, завхоз	Закупка недостающего учебно-методических пособий.
4	Обеспечение пополнение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО	Февраль-август 2023г	заведующий, старший воспитатель, завхоз	Пополнение предметно-развивающей среды МБДОУ
5	Обеспечение методическими и дидактическими материалами для реализации ФОП ДО, ФАОП ДО	Июнь-август 2023г	заведующий, старший воспитатель, завхоз	Пополнение МБДОУ методическими и дидактическими материалами.

**Финансово-экономическое обеспечение**

1	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО, ФАОП ДО	Май 2023г.	заведующий	Смета МБДОУ
2	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников МБДОУ	Июль-август 2023г	заведующий, старший воспитатель, завхоз	Новые должностные инструкции