

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника управления образования администрации муниципального образования Кавказский район


(подпись) М.А. Чибисова.
(расшифровка подписи)

« 26 » декабря 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2025 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)¹⁾

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Кавказский район (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2бстанция Казанская муниципального образования Кавказский район

Дата _____
по сводному реестру По ОКВЭД

Виды деятельности муниципального учреждения

(обособленного подразделения) образовательная деятельность

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Присмотр и уход за детьми

Вид муниципального учреждения: дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования Кавказский район из базового (отраслевого) перечня)

Коды
85.11
88.91

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

50.Д 45.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³⁾:

Уникальный номер реестровой записи ⁸⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	единица измерения	Код по ОКЕИ ⁸⁾	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	10	11	12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

8010110.99.0.Б B24ДНМ62000	не указан о	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	Группа полного дня	Укомплектованнос ть кадрами, имеющими специальное образование и курсовую подготовку	%	744	100	100	100
						Удовлетворённост ь родителей (законных представителей) качеством оказанной услуги	%	744	90	90	90
8010110.99.0.Б B24ДНН82000	не указан о	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	Группа полного дня	Укомплектованнос ть кадрами, имеющими специальное образование и курсовую подготовку	%	744	100	100	100
						Удовлетворённост ь родителей (законных представителей) качеством оказанной услуги	%	744	90	90	90
						Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам качества оказанных услуг	%	744	100	100	100

8010110.99.0.Б Б24/ДМ60000	не указан о	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	Группа кратковре менного пребыван ия	Укомплектованнос ть кадрами, имеющими специальное образование и курсовую подготовку	%	744	100	100	100
						Удовлетворённост ь родителей (законных представителей) качеством оказанной услуги	%	744	90	90	90
8010110.99.0.Б Б24/ДН80000	не указан о	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	Группа кратковре менного пребыван ия	Укомплектованнос ть кадрами, имеющими специальное образование и курсовую подготовку	%	744	100	100	100
						Удовлетворённост ь родителей (законных представителей) качеством оказанной услуги	%	744	90	90	90
						Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам качества оказанных услуг	%	744	100	100	100

8010110.99.0.Б В24/ДМ61000	не указан 0	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	Группа сокращён ного дня	Укомплектованнос ть кадрами, имеющими специальное образование и курсовую подготовку	%	744	100	100	100	100
8010110.99.0.Б В24/ДН81000	не указан 0	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	Группа сокращён ного дня	Укомплектованнос ть кадрами, имеющими специальное образование и курсовую подготовку	%	744	100	100	100	100
						Удовлетворённост ь родителей (законных представителей) качеством оказанной услуги	%	744	90	90	90	90
						Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам качества оказанных услуг	%	744	100	100	100	100

ДОПУСТИМЫЕ (ВОЗМОЖНЫЕ) ОТКЛОНЕНИЯ ОТ УСТАНОВЛЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СЧИТАЕТСЯ ВЫПОЛНЕННЫМ (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ⁸⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	Наименование показателя для ⁸⁾	наименование показателя для ⁸⁾	наименование показателя ⁸⁾	единица измерения	код по ОКЕИ (при наличии) ⁸⁾	Очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0.БВ 24ДМ62000	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	Группа полнот о дня	Число обучающихся	Человек	792	0	0	0			
8010110.99.0.БВ 24ДН82000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	Группа полнот о дня	Число обучающихся	Человек	792	100	100	100			
8010110.99.0.БВ 24ДМ60000	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	Группа кратко времен	Число обучающихся	Человек	792	0	0	0			

8010110.99.0.БВ 24ДН80000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	Группа сокращ ённого дня	Число человеко- дней обучения	Число обучающих ся	Число человеко- дней	Человеко- день	540	0	0	0			
8010110.99.0.БВ 24ДМ61000	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	Группа сокращ ённого дня	Число обучающих ся	Число человеко- дней обучения	Человек день	Человеко- день	792	0	0	0			
8010110.99.0.БВ 24ДН81000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	Группа сокращ ённого дня	Число обучающих ся	Число человеко- дней	Человеко- день	Человеко- день	540	0	0	0			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - **10%**

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:
Муниципальная услуга оказывается бесплатно

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закон Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770 КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
 - Постановление администрации муниципального образования Кавказский район «Об утверждении положения «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципальной образования Кавказский район, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» от 19.01.2018 года № 31.
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Кавказский район.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Официальный сайт образовательного учреждения	2 Информация о деятельности Учреждения, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20.12.2021 г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившим силу некоторых актов и отдельных приложений, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта и формату представления» с изменениями	3 По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем раз в год
Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемых в помещениях дошкольного образовательного учреждения	Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, нормативной базе Учреждения, порядке и правилах предоставления муниципальных услуг	В течение 10 дней со дня внесения соответствующих изменений

В устной форме лично	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.	По мере поступления звонков
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Проведение родительских собраний для родителей, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей.	В соответствии с планом работы Учреждения
Информационное сопровождение в СМИ	Информация о мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении, об основной деятельности и др.	В соответствии с планом работы Учреждения

Раздел 21. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

Код по

общероссийскому
базовому перечню

50.785.0

или региональному
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

Уникальный номер реестровой записи 8)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Наименование показателя 8)	наименование показателя 8)	наименование показателя 8)	наименование показателя 8)	наименование показателя 8)	наименование показателя 8)	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода 1)	2-й год планового периода 1)		
							Наименование показателя 8)	Код по ОКЕИ 8)					
8532110.99.0.Б В19АГ05000	Физическое лицо льготных категорий, и, определяемых Учредителем (от 1 года до 3 лет		не указано		Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100		
						Удовлетворенность родителей качеством предоставленных услуг в ДОУ	Процент	744	90	90	90		

	бесплатно)				Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам качества оказанных услуг	Процент	744	100	100	
8532120.99.0.БВ2 ЗАГ05000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем (платно)	от 1 года до 3 лет	не указано	Укомплектованность кадрами	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг в ДОУ	Процент	744	100	100	100
8532110.99.0.БВ1 9АА53000	Физические лица за исключением льготных категорий	от 1 года до 3 лет	не указано	Укомплектованность кадрами	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг в ДОУ	Процент	744	100	100	100
				Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам качества оказанных услуг		Процент	744	100	100	100

8532110.99.0.БВ1 9АГ11000	Физические лица льготных категорий, определяемых Учредителем (бесплатно)	от 3 до 8 лет	не указано	не указано	Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100	
						Удовлетворённость родителей качеством предоставленных услуг в ДОО	Процент	744	90	90	90
8532110.99.0.БВ2 3АГ11000	Физические лица льготных категорий, определяемых Учредителем (платно)	от 3 до 8 лет	не указано	не указано	Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100	
						Удовлетворённость родителей качеством предоставленных услуг в ДОО	Процент	744	90	90	90
						Отсутствие обоснованных жалоб по вопросам качества оказанных услуг	Процент	744	100	100	100
						Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100
8532110.99.0.БВ1 9АА59000	Физические лица за исключением льготных категорий	от 3 до 8 лет	не указано	не указано	Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100	
						Удовлетворённость родителей качеством предоставленных услуг в ДОО	Процент	744	90	90	90

						Отсутствие обобщенных жалоб по вопросам качества оказанных услуг	Процент	744	100	100	100
--	--	--	--	--	--	--	---------	-----	-----	-----	-----

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ⁸⁾	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Единица измерения		Очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾
	Наименование	Наименование	Наименование	Наименование	Наименование		наименование	код по ОКЕИ (при наличии) ⁸⁾						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8532110.99.0.БВ 19AГ05000	Физические лица льготных категорий, определяемых	от 1 года до 3 лет		не указано		Число детей	Человек	792	0	0	0			
						Число человеко-дней пребывания	Человек-день	540	0	0	0			

8532120.99.0.БВ 23АГ05000	Учредител ем (бесплатно)	от 1 года до 3 лет	не указано	не указано	не указано	Число человеко- часов пребывания	Челов эко- час	539	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
																				Число детей
8532110.99.0.БВ 19ААА53000	Физически е лица льготных категорий, определяе мых учредител ем (бесплатно)	от 1 года до 3 лет	не указано	не указано	не указано	Число человеко- дней пребывания	Челов эко- день	540	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Число детей	Челов эко- ек	792	0	0	0	0	0	0	0					
						Число человеко- дней пребывания	Челов эко- день	540	0	0	0	0	0	0	0					
						Число человеко- часов пребывания	Челов эко- час	539	0	0	0	0	0	0	0					
8532110.99.0.БВ 19АГ11000	Физически е лица льготных категорий, определяе мых учредител ем (бесплатно)	от 3 до 8 лет	не указано	не указано	не указано	Число детей	Челов эко- ек	792	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Число человеко- дней пребывания	Челов эко- день	540	0	0	0	0	0	0	0					
						Число человеко- часов пребывания	Челов эко- час	539	0	0	0	0	0	0	0					
						Число детей	Челов эко- ек	792	0	0	0	0	0	0	0					

8532120.99.0.БВ 23АГ11000	Физически е лица льготных категорий, определе мых учредител ем (платно)	от 3 до 8 лет	не указано		Число детей		Челов ек	792	28	28	28						
					Число человеко- дней пребывания	Челов эко- день									4841	4841	4841
					Число человеко- часов пребывания	Челов эко- час									539	50831	50831
8532110.99.0.БВ 19АА59000	Физически е лица за исключен ием льготных категорий	от 3 до 8 лет	не указано		Число детей		Челов ек	792	72	72	72						
					Число человеко- дней пребывания	Челов эко- день									12449	12449	12449
					Число человеко- часов пребывания	Челов эко- час									539	130715	130715

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закон Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770 КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09..2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановление администрации муниципального образования Кавказский район «Об утверждении положения «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципальной образования Кавказский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования от 10.03.2022 года № 341
 - Постановление № 228 от 06.03.2023 года «О внесении изменений в постановление администрации МО Кавказский район от 30.06..2016 г. № 921 «об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в ДОУ МО Кавказский район».
- Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Кавказский район.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Официальный сайт образовательного учреждения</p>	<p>2</p> <p>Информация о деятельности Учреждения, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20.12.2021 г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившим силу некоторых актов и отдельных приложений, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 « Об утверждении требований к структуре официального сайта и формату представления» с изменениями</p>	<p>3</p> <p>По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем раз в год</p>
<p>Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемых в помещениях дошкольного образовательного учреждения</p>	<p>Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, нормативной базе Учреждения, порядке и правилах предоставления муниципальных услуг</p>	<p>В течение 10 дней со дня внесения соответствующих изменений</p>

В устной форме лично	Краткое изложение процедур муниципальной услуги	По мере поступления устных обращений
По телефону	Краткое изложение процедур муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.	По мере поступления звонков
По электронной почте	Краткое изложение процедур муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
В письменной форме	Краткое изложение процедур муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере поступления обращений
Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей)	Проведение родительских собраний для родителей, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей.	В соответствии с планом работы Учреждения
Информационное сопровождение в СМИ	Информация о мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении, об основной деятельности и др.	В соответствии с планом работы Учреждения

	наименование показателя ^{в)}	наименование показателя ^{в)}	наименование показателя ^{в)}	наименование показателя ^{в)}	наименование показателя ^{в)}	наименование показателя ^{в)}	наименование показателя ^{в)}	новации ^{в)}	ОКЕИ (при наличии) ^{в)}	ты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальных допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	наименование
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
 - прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
 - исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня;
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания _____

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания;

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Кавказский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
Мониторинг основных показателей работы за определенный период	В соответствии с планом работы	Управление образования администрации муниципального образования Кавказский район
Социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг	В соответствии с планом работы	Управление образования администрации муниципального образования Кавказский район
Анализ обращений и заявлений граждан. Проведение по фактам обращений служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям	По мере поступления обращений, жалоб, заявлений	Управление образования администрации муниципального образования Кавказский район
Мониторинг исполнения показателей работы	В соответствии с планом работы	Финансовое управление администрации муниципального образования Кавказский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания достоверность, периодичность

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: предварительный отчет - 1 раз в год, основной отчет - 1 раз в год

4.2. Срок представления основного отчета об исполнении муниципального задания - не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

4.2.1. Срок представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания - не позднее 30 ноября отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: предварительный отчет и отчет об исполнении муниципального задания готовятся руководителем образовательного учреждения в 2-х экземплярах, сдается за его подписью и печатью в управление образования администрации муниципального образования Кавказский район в 1 экземпляре.

4.4. Муниципальное задание может быть изменено после анализа его исполнения, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых услуг. Корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал, в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг.

4.5. Руководители образовательной организации размещают муниципальное задание и основной отчет об его исполнении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в течение 5 рабочих дней после их утверждения.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, ⁷⁾:

¹⁾ Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования районного бюджета.

²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

⁴⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне.

⁶⁾ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом местного самоуправления муниципального образования Кавказский

район, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя средств районного бюджета, решения о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных учреждений муниципального образования Кавказский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

8) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.

9) Заполняется в соответствии с региональным перечнем.



Ознакомлена Заведующий МБДОУ д/с №26 _____ И.В. Черныш