

**1.**      **Общие положения.**

1.1.Настоящее Положение (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 26 станицы Казанская муниципального образования Кавказский район (далее - МБДОУ), в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБДОУ.

1.2.Педагогический совет действует  в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3.Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательной деятельностью МБДОУ.

1.4.В состав Педагогического совета входят: заведующий МБДОУ, педагогические работники. Из состава Педагогического совета избираются председатель и секретарь Педагогического совета.

**2. Функции Педагогического совета.**

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

-осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ;

-определение содержания образования;

-внедрение в практику  работы МБДОУ  современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;

-повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

**3. Компетенция Педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет:

-обсуждает и принимает локальные нормативные  акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, дополнения и изменения в них;

-обсуждает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации  и осуществления образовательной деятельности, дополнения и изменения в них;

-обсуждает и принимает образовательные программы, дополнения и изменения в них;

-обсуждает и принимает рабочие программы педагогических работников, дополнения и изменения в них;

-обсуждает и принимает решение о расстановке кадров на новый учебный год;

-организует изучение и обсуждение законов, нормативно – правовых  документов Российской Федерации, Краснодарского края;

-обсуждает и принимает основную образовательную программу МБДОУ дополнения и изменения в неё;

-обсуждает выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

-обсуждает план работы МБДОУ на год;

-обсуждает и принимает правила внутреннего распорядка воспитанников;

-организует обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;

-организует выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;

-рассматривает результаты освоения  обучающимися   образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой  социально – нормативные  возрастные  характеристики  возможных достижений ребенка  на этапе завершения  уровня  дошкольного образования;

-рассматривает результаты инновационной работы (по всем видам инноваций), использование и совершенствование  методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

-рассматривает информацию  педагогических работников по вопросам развития  у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях  современного мира, формировании у обучающихся культуры  здорового  и безопасного образа жизни;

-рассматривает вопросы о создании необходимых условий для охраны  и укрепления  здоровья, организации питания обучающихся;

-рассматривает результаты самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;

-рассматривает вопросы об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании, охране и укреплении  их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных  способностей и необходимой коррекции  нарушений их развития, о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

-рассматривает вопросы об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных дополнительных услуг;

-обсуждает научно – методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, открытых мероприятий, конкурсов педагогического мастерства;

-рассматривает вопросы о повышении квалификации  и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив, повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;

-обсуждает и принимает Положение о ведении официального сайта МБДОУ в сети «Интернет»;

-заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;

-иные  вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Организация управления Педагогическим советом.**

4.1.В работе Педагогического совета могут принимать участие:

-медицинский персонал;

-члены представительного органа работников МБДОУ;

-члены Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

-родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с  момента заключения договора об образовании между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;

4.2.Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3.Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ который:

- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;

- определяет повестку для Педагогического совета;

- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;

- информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления МБДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

4.4.Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5.Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

4.6.Педагогический совет созывается заведующим МБДОУ по мере необходимости, не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников.

4.7.Решение Педагогического совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов и за него проголосовало более половины присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим голосом является голос председателя Педагогического совета.

4.8.Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

4.9.Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

4.10.Заведующий в случае несогласия с решением  Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

**5. Права и ответственность Педагогического совета.**

5.1 Педагогический совет имеет право:

-участвовать в управлении МБДОУ;

-выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

-взаимодействовать с другими органами управления МБДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2.Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

-потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МБДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;

-при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3.Педагогический совет несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

-за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

**6. Делопроизводство**

6.1.Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3.Протоколы, книга регистрации протоколов Педагогического совета хранится в МБДОУ 3 года.

6.4. Протоколы Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

**7. Заключительные положения.**

7.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом и утверждаются заведующим МБДОУ.

7.2.Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

